

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-01

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門升學類 / 英文科課程 4,000 元。
- (2)小資選課一門升學類 / 數學科課程 3,200 元，加選一門升學類 / 理化科課程 3,000 元，贈送一門升學類 / 國文科課程 3,000 元。
- (3)小資購買一本教材類 / 國一數學題庫書籍 320 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)消費滿 10,000 元，贈送小資一門升學類 / 英文會話課程(2,000 元)。
- (6)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

國文科 5000001	3000 升學	 40000001	英文科 5000004	4000 升學	 40000004
數學科 5000002	3200 升學	 40000002	英文會話 5000005	2000 升學	 40000005
理化科 5000003	3000 升學	 40000003	國一數學題庫 5000059	320 教材	 40000059

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-02

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買語言類 / TOEFL-聽力測驗 3,200 元、語言類 / TOEFL-閱讀測驗 2,500 元、語言類 / TOEFL-口說測驗 2,200 元等三門課程，並贈送一門語言類 / TOEFL-寫作測驗課程 2,300 元。
- (2)小資購買一門語言類 / 中級日語會話課程 2,500 元，限期特價(變價)1,350 元。
- (3)小資購買教材類 / TOEFL-測驗題庫(上) 450 元、(下)冊 480 元各一本。
- (4)小資購買一本教材類 / 日語會話讀本 380 元書籍。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



TOEFL-聽力測驗
50000047

3200 語言

40000047



TOEFL-口說測驗
50000049

2200 語言

40000049



TOEFL-寫作測驗
50000050

2300 語言

40000050



TOEFL-閱讀測驗
50000048

2500 語言

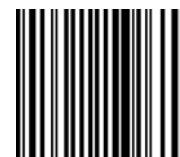
40000048



中級日語會話
50000045

2500 語言

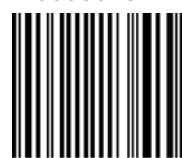
40000045



日語會話讀本
50000060

380 教材

40000060



TOFEL-測驗題庫(上)
50000061

450 教材

40000061



TOFEL-測驗題庫(下)
50000062

480 教材

40000062

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-03

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門高普類 / 管理會計課程 3,600 元，限期特價(變價)3,200 元。
- (2)小資購買一門證照類 / 理財規劃人員認證班課程 5,000 元，搭配一門證照類 / 信託業務員認證班課程 2,000 元可享六折優惠。
- (3)小資購買一門證照類 / 投資型保險人員認證班課程 3,000 元。
- (4)小資同時購買教材類 / 投資證照題庫 420 元、教材類 / 理財證照題庫 460 元各一本，可享五折優惠。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006 (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於報名後返回公司裡表示購買錯誤一本教材類 / 理財證照題庫，欲取消購買；確認發票為原公司開立，進行取消處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

管理會計 50000021	3600 高普	 40000021	理財規劃人員認證班 50000029	5000 證照	 40000029
信託業務員認證班 50000030	2000 證照	 40000030	投資型保險人員認證班 50000031	3000 證照	 40000031
投資證照題庫 50000051	420 教材	 40000051	理財證照題庫 50000052	460 教材	 40000052

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-04

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門升學類 / 工程數學課程 4,000 元。
- (2)小資購買一門升學類 / 管理資訊系統課程 4,000 元，限期特價(變價)2,000 元。
- (3)小資購買一門升學類 / 演算法課程 4,500 元，限期特價(變價) 3,600 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換課處理：

※以牛皮紙內之 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資於報名後返回公司表示報名的升學類 / 工程數學課程並非必要，要求退課，並補差額更換報名一門升學類 / 微積分課程 5,000 元；確認發票為原公司開立，進行退換處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，補收小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換課處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

微積分 50000006			40000006	演算法 50000010			40000010
5000 升學		40000006		4500 升學		40000010	
工程數學 50000007			40000007	管理資訊系統 50000011			40000011
4000 升學		40000007		4000 升學		40000011	

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-05

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門電腦類 / Illustrator CS5 插畫應用課程 3,100 元。
- (2)小資購買一門電腦類 / Excel2010 精算大師課程 2,900 元，搭配一門電腦類 / Access2010 資料庫設計課程 2,400 元，可享八折優惠。
- (3)小資購買一門升學類 / 演算法課程 4,500 元，限期特價(變價) 3,600 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)消費滿 10,000 元，贈送小資一本教材類 / MS-Office 應用書籍(530 元)。
- (6)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



40000036

Excel 2010 精算大師
50000036 2900 電腦



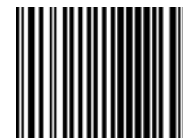
40000010

演算法
50000010 4500 升學



40000038

Illustrator CS5 插畫應用
50000038 3100 電腦



40000053

MS-Office 應用
50000053 530 教材



40000035

Access 2010 資料庫設計
50000035 2400 電腦

40000035

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-06

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資於購買一門高普類 / 經濟學課程 4,000 元。
- (2)小資自己及替妹妹二人各購買一門高普類 / 民法課程(2,900 元)，二人報名享六折優惠。
- (3)小資購買一門高普類 / 會計學課程 3,200 元。
- (4)小資購買一本教材類 / 經濟學高普考大全書籍 360 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換課處理：

- (1)小資於報名後返回公司表示報名的高普類 / 會計學課程時間衝突，改換報名另一門高普類 / 統計學課程 3,200 元；確認發票為原公司開立，進行換課處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換課處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



經濟學
50000013

4000 高普

40000013



會計學
50000022

3200 高普

40000022



民法
50000015

2900 高普

40000015



統計學
50000018

3200 高普

40000018



經濟學高普考大全
50000054

360 教材

40000054

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-07

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資於購買一門高普類 / 行政學課程 4,200 元，搭配一門高普類 / 經濟學課程 4,000 元可享打八折優惠。
- (2)小資購買一門高普類 / 資料處理課程 4,000 元。
- (3)小資購買一本教材類 / 行政學高普考大全書籍 450 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換課處理：

- (1)小資於報名後返回公司表示報名的高普類 / 資料處理課程內容不符合需求，改換報名另一門高普類 / 資訊管理 4,000 元；確認發票為原公司開立，進行換課處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換課處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



行政學
5000012

4200 高普

40000012



資料處理
5000019

4000 高普

40000019



經濟學
5000013

4000 高普

40000013



資訊管理
5000020

4000 高普

40000020



行政學高普考大全
5000055

450 教材

40000055

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-08

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門升學類 / 微積分課程 5,000 元。
- (2)小資購買一門證照類 / 期貨分析師認證班課程 7,100 元，搭配一門證照類 / 理財規劃人員認證班課程 5,000 元可享五折優惠。
- (3)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (4)消費滿 10,000 元，小資加 60 元購買教材類 / 期貨分析師證照題庫一本 450 元。
- (5)完成結帳找零，並開立發票（請依門市標準用語進行）。

2.2 換課處理：

- (1)小資於報名後返回公司裡表示報名錯誤(欲退貨)一門升學類 / 微積分課程，改換成一門高普類 / 行政學課程 4200 元；確認發票為原公司開立，進行換課處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換課處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



40000006

微積分

50000006

5000 升學

40000006



40000028

期貨分析師認證班

50000028

7100 證照

40000028



40000029

理財規劃人員認證班

50000029

5000 證照

40000029



40000012

行政學

50000012

4200 高普

40000012



40000056

期貨分析師證照題庫

50000056

450 教材

40000056

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-09

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門升學類 / 計算機概論課程 6,000 元。
- (2)小資購買一門電腦類 / PowerPoint 2010 簡報創意王課程 2,300 元。
- (3)小資購買一門電腦類 / Illustrator CS5 插畫應用課程 3,100 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)消費滿 10,000 元，贈送小資教材類 / 繪圖軟體乙套(2,900 元)。
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換課處理：

※以小資的找零現金內之 100 元紙鈔，依序進行下列換課作業：

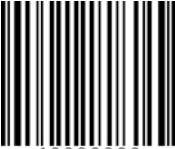




- (1)小資於報名後返回公司表示報名的電腦類 / PowerPoint 2010 簡報創意王課程並非必要，換報名另一門電腦類 / Access 2010 資料庫設計課程 2,400 元；確認發票為原公司開立，進行換課處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，補收小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換課處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

計算機概論 50000008	6000 升學	 40000008	PowerPoint 2010 簡報創意王 50000037	2300 電腦	 40000037
Access 2010 資料庫設計 50000035	2400 電腦	 40000035	Illustrator CS5 插畫應用 50000038	3100 電腦	 40000038
繪圖軟體 50000057	2900 教材	 40000057			

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-10

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門升學類 / 英文科課程 4,000 元，搭配一門升學類 / 英文會話 2,000 元，兩門課程可享九折優惠。
- (2)小資購買一門語言類 / TOEIC-聽力訓練課程 1,200 元。
- (3)小資購買一門語言類 / GEPT 英檢中級-聽力訓練課程 1,250 元。
- (4)小資購買一門語言類 / TOFEL-聽力測驗課程 3,200 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)消費滿 10,000 元，贈送小資教材類 / 英文教學錄影帶乙套(2,500 元)。
- (7)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



英文科
50000004

4000 升學

40000004



TOEIC-聽力訓練
50000039

1200 語言

40000039



英文會話
50000005

2000 升學

40000005



TOEFL-聽力測驗
50000047

3200 語言

40000047



GEPT 英檢中級-聽力訓練
50000042

1250 語言

40000042



英文教學錄影帶
50000058

2500 教材

40000058

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-11

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門高普類 / 統計學課程 3,200 元。
- (2)小資選課一門升學類 / 資料結構課程 3,200 元，加選一門升學類 / 計算機概論課程 6,000 元，兩門課程可享六折優惠。
- (3)小資購買一本語言類 / TOEIC-聽力訓練課程 1,200 元。
- (4)小資購買一本語言類 / TOEIC-閱讀技巧課程 1,400 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)消費滿 10,000 元，贈送小資一組教材類 / 英文教學錄影帶(2,500 元)。
- (7)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

							
統計學			40000018	資料結構			40000009
50000018	3200	高普	40000018	50000009	3200	升學	40000009
							
計算機概論			40000008	TOEIC-聽力訓練			40000039
50000008	6000	升學	40000008	50000039	1200	語言	40000039
							
TOEIC-閱讀技巧			40000040	英文教學錄影帶			40000058
50000040	1400	語言	40000040	50000058	2500	教材	40000058

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<文教服務類>>試題編號：18100-101302A-12

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與系統商品清單，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 10,000 元商品券及 1,000 元、500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一門語言類 / 中級日語會話課程 2,500 元，限期特價(變價) 1,350 元。
- (2)小資購買一門高普類 / 民法課程 2,900 元。
- (3)小資購買一門電腦類 / 嵌入式系統軟體設計課程 7,200 元，贈送一門電腦類 / Illustrator CS5 插畫應用課程 3,100 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)消費滿 10,000 元，贈送小資一組教材類 / 繪圖軟體(2,900 元)。
- (6)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

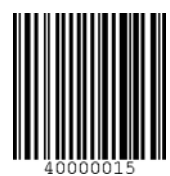
四、試題商品條碼



中級日語會話
50000045

2500 語言

40000045



民法

50000015

2900 高普

40000015



繪圖軟體

50000057

2900 教材

40000057



嵌入式系統軟體設計

50000033

7200 電腦

40000033



Illustrator CS5 插畫應用

50000038

3100 電腦

40000038

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-01

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一罐食品類 / 玉米粒罐頭商品 35 元。
- (2)小資購買二瓶飲品類 / 香醇檸檬茶商品(25 元)。
- (3)小資購買十罐酒類 / 啤酒 500ML 商品(50 元)。
- (4)小資購買一個日用品類 / 淨白保濕露 150ML 商品 340 元，配一串日用品類 / 平版衛生紙 150 元商品折價 30 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006 (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)二瓶飲品類 / 香醇檸檬茶商品;確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



玉米粒罐頭
30000008

35 食品

30814941



香醇檸檬茶
30000004

25 飲品

30814947



淨白保濕露 150ML
30000013

340 日用品

30814957



平版衛生紙
20000015

150 日用品

14177125



啤酒 500ML
30000003

50 酒類

30814952

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-02

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一支日用品類 / 釘書機商品 60 元。
- (2)小資購買二支日用品類 / 螢光筆商品(30 元)。
- (3)小資購買一本書籍類 / 法學導論商品 240 元，限期特價(變價) 210 元。
- (4)小資購買一件運動類 / 運動外套商品 590 元，贈送一個運動類 / 防水袋商品(90 元)。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006 (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)日用品類 / 釘書機商品；確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



02620119

釘書機
20000005

60 日用品

02620119



01411158

螢光筆
20000013

30 日用品

01411158



30814883

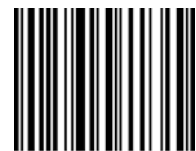
法學導論
20000147

240 書籍

30814883

運動外套
20000197

590 運動



30814933

防水袋
20000191

90 運動



30814927

30814927

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-03

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之現金禮券 1,000 元，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一瓶日用品類 / 輕透隔離防曬乳液 40ML 商品 450 元。
- (2)小資購買一包(5 片裝)日用品類 / 淨白淡斑舒展面膜商品 100 元。
- (3)小資購買三包食品類 / 天素沙茶豆乾商品(100 元)。
- (4)小資購買二瓶飲品類 / 双茶花烏龍商品(20 元)，享七五折優惠。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示沙茶豆乾有腐壞的情形，欲換三包食品類 / 天素沙茶豆乾商品；確認發票為原店開立，進行換貨處理。
- (2)完成換貨處理，將原發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



30814958

輕透隔離防曬乳液 40ML
3000014 450 日用品

30814958



30814959

淨白淡斑舒展面膜
3000015 100 日用品

30814959



30814902

天素沙茶豆乾
20000166 100 食品

30814902



30814909

双茶花烏龍
20000173 20 飲品

30814909

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-04

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一瓶用品類 / 廚房清潔劑商品 250 元。
 - (2)小資購買六瓶用品類 / 清淨礦泉水商品(15 元)，特價 59 元。
 - (3)小資購買一份飲品類 / 蜜豆奶 250ML 商品 50 元。
 - (4)小資購買一件服飾類 / 女版條紋長袖 POLO 衫商品 1,060 元，限期特價(變價)800 元。
 - (5)小資刪除一份飲品類 / 蜜豆奶 250ML 商品的購買。
 - (6)小資購買二罐食品類 / 上口脆瓜商品(30 元)，再加一元多一罐。
 - (7)小資表示欲打上統一編號 03768006
 - (8)完成結帳找零並開立發票，並將發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。
- 3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



廚房清潔劑
20000017

250 日用品

14277175



清淨礦泉水
20000026

15 日用品

14677024



蜜豆奶 250ML
30000007

50 飲品

30814950



女版條紋長袖 POLO 衫
20000066

1060 服飾

30814802



上口脆瓜
20000163

30 食品

30814899

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-05

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一個日用品類 / 保溫杯商品 350 元。
- (2)小資購買一件服飾類 / 男版舒棉條紋襯衫商品 690 元，限期特價(變價) 499 元。
- (3)小資購買一張音樂類 / 蕭邦波蘭舞曲波里尼商品 500 元，搭配一張音樂類 / 蕭邦夜曲集商品 310 元，可享六折優惠。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票，並將發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



14677037

保溫杯
20000027

350 日用品

14677037



30814804

男版舒棉條紋襯衫
20000068

690 服飾

30814804



30814857

蕭邦波蘭舞曲波里尼
20000121

500 音樂

30814857



30814858

蕭邦夜曲集
20000122

310 音樂

30814858

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-06

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一盒食品類 / 小麥胚芽餅商品 55 元。
- (2)小資購買二個日用品類 / 去味香劑商品(80 元)，搭配買一送一促銷活動，第二個免費。
- (3)小資購買一瓶酒類 / 台灣極品紅麴葡萄酒商品 500 元，限期特價(變價)450 元。
- (4)小資購買一罐食品類 / 玉米粒罐頭商品 35 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006 (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換購處理：

※以小資的找零現金內之 100 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：






- (1)小資於購物後返回店裡表示購買的食品類 / 玉米粒罐頭商品已過期，要求退貨，並補差額改換購一盒食品類 / 大佛蒙特咖哩商品 100 元；確認發票為原店開立，進行換購處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，補收小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退換購處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

小麥胚芽餅 30000002	55 食品	 30814940	去味香劑 20000018	80 日用品	 14277191
玉米粒罐頭 30000008	35 食品	 30814941	台灣極品紅麴葡萄酒 20000092	500 酒類	 30814828
大佛蒙特咖哩 20000161	100 食品	 30814897			

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-07

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一支日用品類 / T 字拖把商品 95 元。
- (2)小資購買二套日用品類 / PVC 三孔夾商品(95 元)。
- (3)小資購買一張音樂類 / 爵色時光商品 170 元，限期特價(變價) 150 元。
- (4)小資購買一件運動類 / 旅行袋商品 990 元，贈送一個運動類 / 呼拉圈商品(170 元)。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)日用品類 / T 字拖把商品；確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



T 字拖把
20000021

95 日用品

14477293



PVC 三孔夾
20000009

95 日用品

07933039



爵色時光
20000128

170 音樂

30814864



旅行袋
20000199

990 運動

30814935



呼拉圈
20000203

170 運動

30814939

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-08

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元提貨單，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一件日用品類 / 煥白美膚粉餅商品 390 元。
- (2)小資購買一包日用品類 / 嬰兒柔膚柔濕巾商品 90 元。
- (3)小資購買二罐食品類 / 香蒜口味鐵罐大肉鬆商品(160 元)。
- (4)小資購買二瓶飲品類 / 草本巡十二茶商品(10 元)，享七五折優惠。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示香蒜口味鐵罐大肉鬆鐵罐掉漆的情形，欲換一罐食品類 / 香蒜口味鐵罐大肉鬆商品；確認發票為原店開立，進行換貨處理。
- (2)完成換貨處理，將原發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



30814955

煥白美膚粉餅

30000011

390 日用品

30814955



30814953

嬰兒柔膚柔濕巾

30000001

90 日用品

30814953



30814905

香蒜口味鐵罐大肉鬆

20000169

160 食品

30814905



30814908

草本巡十二茶

20000172

10 飲品

30814908

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-09

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一個用品類 / 螢幕清潔劑商品 270 元。
 - (2)小資購買六瓶用品類 / 清淨礦泉水商品(15 元)，特價 59 元。
 - (3)小資購買一瓶飲品類 / 猛牛能量飲 250ml 商品 50 元。
 - (4)小資購買一件服飾類 / 黑色圓領短 T 商品 980 元，限期特價(變價) 800 元。
 - (5)小資刪除一瓶飲品類 / 猛牛能量飲 250ml 商品的購買。
 - (6)小資購買二包食品類 / 精緻海苔卷商品(55 元)。
 - (7)小資表示欲打上統一編號 03768006
 - (8)完成結帳找零，並開立發票，並將發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。
- 3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



13760043

螢幕清潔劑

20000033

270 日用品

13760043



14677024

清淨礦泉水

20000026

15 日用品

14677024



30814919

猛牛能量飲 250ml

20000183

50 飲品

30814919

黑色圓領短 T

20000055

980 服飾

30814791



30814791

精緻海苔卷

20000165

55 食品



30814901

30814901

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-10

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝收銀機紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。(2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。(3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買二盒食品類 / 巧克力夾心餅乾商品(100 元)。
- (2)小資購買一盒日用品類 / 超柔盒面紙商品(145 元)，並免費贈送一盒。
- (3)小資購買一瓶酒類 / 台灣極品紅麴葡萄酒商品 500 元，限期特價(變價)450 元。
- (4)小資購買一罐食品類 / 上口脆瓜商品 30 元。
- (5)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (6)完成結帳找零，並開立發票。(請依門市標準用語進行)。

2.2 換購處理：

※以小資的找零現金內之 100 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資於購物後返回店裡表示購買的食品類 / 上口脆瓜商品買錯，要求補差額換購一罐食品類 / 嚴選蘑菇義大利麵醬商品 110 元；確認發票為原店開立，進行換購處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，補收小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成換購處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

巧克力夾心餅乾 20000155	100 食品	 30814891	超柔盒面紙 20000016	145 日用品	 14177141
台灣極品紅麴葡萄酒 20000092	500 酒類	 30814828	上口脆瓜 20000163	30 食品	 30814899
嚴選蘑菇義大利麵醬 20000164	110 食品	 30814900			

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-11

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一張音樂類 / 爵色時光商品 170 元，限期特價(變價) 150 元。
- (2)小資購買一件運動類 / 旅行袋商品 990 元，贈送一個運動類 / 呼拉圈商品 170 元。
- (3)小資購買一個日用品類 / 工程筆商品 110 元，配一個日用品類 / 美工刀商品 25 元折價 5 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：



- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)音樂類 / 爵色時光商品；確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (3)將原發票回收並作廢後，退回小資購買金額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (4)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼

爵色時光 20000128	170	音樂	 30814864	旅行袋 20000199	990	運動	 30814935
呼拉圈 20000203	170	運動	 30814939	工程筆 20000012	110	日用品	 00211650
美工刀 20000014	25	日用品	 04622775				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<零售服務類>>試題編號：18100-101302B-12

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合商品條碼與手握式紅外光條碼掃描器，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買三個日用品類 / 釘書機商品(60 元)。
 - (2)小資購買一件運動類 / 旅行袋商品 990 元，贈送一個運動類 / 呼拉圈商品(170 元)。
 - (3)小資購買一個日用品類 / CD 保存夾商品 320 元，贈送一個日用品類 / 標籤紙商品(50 元)。
 - (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
 - (5)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。
- 3.投庫作業：(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品條碼



30814939

呼拉圈

20000203

170

運動

30814939



30814935

旅行袋

20000199

990

運動

30814935



02620119

釘書機

20000005

60

日用品

02620119



13360046

CD 保存夾

20000030

320

日用品

13360046



49847154

標籤紙

20000002

50

日用品

49847154

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-01

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份牛排類 / 歐式豬腿排商品 345 元，加購一份飲料類 / 美式炭焙冰咖啡商品 125 元及一份副餐 / 玉米濃湯商品 40 元，折價 100 元。
- (2)小資購買一份披薩類 / 霸王雙雞全餐商品 640 元。
- (3)消費滿 1,000 元，贈送小資一份副餐類 / 樂透雞商品。
- (4)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

2.2 加購處理：

※以小資的找零現金內之 100 元紙鈔，依序進行下列加購處理：

- (1)小資加購一份飲料類 / 熱纖盈香草茶商品 125 元，限期特價(變價) 95 元。
- (2)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

歐式豬腿排 10000920	345	牛排	4710018030920	美式炭焙冰咖啡 10000927	125	飲料	4710018030927
霸王雙雞全餐 10000402	640	披薩	4710018030402	熱纖盈香草茶 10000931	125	飲料	4710018030931
和風牛肉飯 10000934	125	飯類	4710018030934	玉米濃湯 10000909	40	副餐	4710018030909
樂透雞 10000901	180	副餐	4710018030901				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-02

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買三份飯類 / 野菜煎雞飯商品(120 元)、二份飯類 / 野菜牛肉飯商品(130 元)及一份飯類 / 東坡肉飯商品 135 元。
- (2)小資購買二份飲料類 / 熱咖啡商品(120 元)、一份飲料類 / 熱水果茶商品 130 元。
- (3)小資刪除一份飯類 / 野菜煎雞飯商品，加購一份飯類 / 野菜牛肉飯商品。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

野菜煎雞飯 10000936	120	飯類	4710018030936	野菜牛肉飯 10000937	130	飯類	4710018030937
熱水果茶 10000932	130	飲料	4710018030932	東坡肉飯 10000938	135	飯類	4710018030938
熱咖啡 10000933	120	飲料	4710018030933				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-03

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份披薩類 / 黃金帕瑪森雙料-大商品 620 元，送飲料類 / 可樂(330ML)20 元。
- (2)小資購買一份麵類 / 牛肉焗烤千層麵商品 140 元。
- (3)小資購買一份副餐類 / 德州芝心腸商品 185 元。
- (4)小資購買一份副餐類 / 玉米布丁酥商品 60 元。
- (5)小資購買一份飲料類 / 可樂(1.25L)商品 40 元。
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)一份副餐類 / 玉米布丁酥商品;請確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (3)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

黃金帕瑪森雙料-大 10000002	620	披薩	4710032505868	牛肉焗烤千層麵 10000504	140	麵類	4710018030504
德州芝心腸 10000905	185	副餐	4710018030905	玉米布丁酥 10000907	60	副餐	4710018030907
可樂(330ML) 10000910	20	飲料	4710018030910	可樂(1.25L) 10000911	40	飲料	4710018030911

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-04

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份披薩類 / 黃金帕瑪森雙料-大商品 620 元。
- (2)小資購買一份麵類 / 西西里焗海鮮麵商品 140 元，加購一份副餐類 / 玉米濃湯商品 40 元，可享折價 30 元優惠。
- (3)小資購買一份副餐類 / 織女棒沙拉商品 70 元。
- (4)小資購買一份副餐類 / 奶香蛋烤塔商品 90 元。
- (5)小資購買四份飲料類 / 情人果香芒冰沙商品(145 元)。
- (6)小資取消一份飲料類 / 情人果香芒冰沙商品。
- (7)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (8)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

黃金帕瑪森雙料-大 10000002	620	披薩	4710032505868	西西里焗海鮮麵 10000501	140	麵類	4710018030501
織女棒沙拉 10000912	70	副餐	4710018030912	玉米濃湯 10000909	40	副餐	4710018030909
奶香蛋烤塔 10000913	90	副餐	4710018030913	情人果香芒冰沙 10000929	145	飲料	4710018030929

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-05

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份披薩類 / 韓式泡菜燒肉-大商品 620 元，送副餐類 / 薯星星(60 元)商品一份。
- (2)小資再點一份披薩類 / 韓式泡菜燒肉-大商品 620 元，送副餐類 / 薯星星(60 元)商品一份。
- (3)小資購買一份披薩類 / 個人 pizza-夏威夷商品 80 元，加購一份副餐類 / 烤雞(1 腿 1 翅)商品 30 元，送飲料類 / 可樂(330ML)20 元商品一份。
- (4)小資購買一份飲料類 / 可樂(1.25L)商品 40 元。
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)一份飲料類 / 可樂(1.25L)商品；請確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (3)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

韓式泡菜燒肉-大 10000020	620	披薩	4710063194220	個人 pizza-夏威夷 10000201	80	披薩	4710728220043
可樂(330ML) 10000910	20	飲料	4710018030910	薯星星 10000908	60	副餐	4710018030908
可樂(1.25L) 10000911	40	飲料	4710018030911	烤雞(1 腿 1 翅) 10000915	30	副餐	4710018030915

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-06

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份披薩類 / 法式蝦蟹鮑魚菇-大商品 720 元。
- (2)小資購買一份副餐類 / BBQ 烤雞商品 180 元，加購一份副餐類 / 紐奧良辣味烤雞商品 180 元，兩項副餐烤品可享九折優惠。
- (3)小資購買一份飲料類 / 美式炭培冰咖啡商品 125 元及一份飲料類 / 冰釀金桔果醋商品 110 元。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資於購物後返回店裡表示買錯(欲退貨)一份副餐類 / BBQ 烤雞商品，保留套餐組合的副餐類 / 紐奧良辣味烤雞商品 180 元；請確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (3)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

法式蝦蟹鮑魚菇-大				BBQ 烤雞			
10000024	720	披薩	4531632418514	10000902	180	副餐	4710018030902
美式炭培冰咖啡				紐奧良辣味烤雞			
10000927	125	飲料	4710018030927	10000903	180	副餐	4710018030903
冰釀金桔果醋							
10000928	110	飲料	4710018030928				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-07

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買四份披薩類 / 歡樂吧-平日早時段商品(250 元)，享四人同行一人免費優惠。
- (2)小資購買一份飲料類 / 玫瑰森林商品 130 元。
- (3)小資購買一份飲料類 / 熱纖盈香草茶商品 125 元，限期特價(變價) 95 元。
- (4)小資購買一份飲料類 / 美式炭培冰咖啡商品 125 元。
- (5)小資購買一份飲料類 / 雪沁藍橙商品 150 元。
- (6)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (7)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換貨處理：

- (1)小資發現飲料類 / 雪沁藍橙商品做錯了，要求店員重新製作一杯。
- (2)完成換貨處理，將原發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

歡樂吧-平日早時段				玫瑰森林			
10000405	250	披薩	4710018030405	10000930	130	飲料	4710018030930

雪沁藍橙				熱纖盈香草茶			
10000926	150	飲料	4710018030926	10000931	125	飲料	4710018030931

美式炭焙冰咖啡							
10000927	125	飲料	4710018030927				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-08

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份牛排類 / 鯤香牛排商品 330 元。
- (2)小資購買一份牛排類 / 原塊牛排商品 320 元。
- (3)小資購買一份牛排類 / 歐式豬腿排商品 345 元。
- (4)小資購買一份麵類 / 地中海蕃茄海鮮麵商品 130 元，贈送一份副餐類 / 薯星星商品(60 元)。
- (5)小資購買一份副餐類 / 起司哈姆捲商品 60 元。
- (6)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 退貨處理：

- (1)小資發現副餐類 / 起司哈姆捲商品上有異物，要求退貨；確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)將原發票回收並作廢後，退回小資購買差額，並將已作廢發票浮貼於答案卷黏貼處。
- (3)完成退貨處理，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

鯤香牛排 10000918	330	牛排	4710018030918	地中海蕃茄海鮮麵 10000506	130	麵類	4710018030506
原塊牛排 10000919	320	牛排	4710018030919	起司哈姆捲 10000906	60	副餐	4710018030906
歐式豬腿排 10000920	345	牛排	4710018030920	薯星星 10000908	60	副餐	4710018030908

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-09

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份披薩類 / 黃金帕瑪森雙料-大商品 620 元，送披薩類 / 六小福-小商品(380 元)。
- (2)小資購買二份飲料類 / 美式炭培冰咖啡商品(125 元)。
- (3)小資購買二份飲料類 / 雪沁藍橙商品(150 元)。
- (4)小資表示欲打上統一編號 03768006
- (5)完成結帳找零，並開立發票(請依門市標準用語進行)。

2.2 換貨處理：

- (1)小資發現二份飲料類 / 雪沁藍橙商品做錯了，返回要求店員重新製作，確認發票為原店開立，進行退貨處理。
- (2)完成換貨處理，將原發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

黃金帕瑪森雙料-大 10000002	620	披薩	4710032505868	雪沁藍橙 10000926	150	飲料	4710018030926
六小福-小 10000009	380	披薩	4717362937993	美式炭培冰咖啡 10000927	125	飲料	4710018030927

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-10

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份副餐類 / 樂透雞商品 180 元，加購一份副餐類 / 濃心布朗尼商品 90 元，可享折價 30 元。
- (2)小資購買一份麵類 / 奶油松菇嫩雞麵商品 130 元。
- (3)小資購買二份飯類 / 和風牛肉飯(125 元)。
- (4)小資購買二份飲料類 / 美式炭焙冰咖啡商品(125 元)。
- (5)小資購買一份飲料類 / 冰釀金桔果醋 110 元。
- (6)小資購買一份飲料類 / 玫瑰森林 130 元。
- (7)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

2.2 加購處理：

※以小資的找零現金內之 300 元紙鈔，依序進行下列加購處理：

- (1)小資購買一份副餐類 / 樂透雞商品 180 元及一份副餐類 / 濃心布朗尼商品 90 元，折價 30 元。
- (2)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

- (1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

奶油松菇嫩雞麵 10000508	130	麵類	4710018030508	和風牛肉飯 10000934	125	飯類	4710018030934
---------------------	-----	----	---------------	-------------------	-----	----	---------------

樂透雞 10000901	180	副餐	4710018030901	濃心布朗尼 10000914	90	副餐	4710018030914
-----------------	-----	----	---------------	-------------------	----	----	---------------

美式炭焙冰咖啡 10000927	125	飲料	4710018030927	玫瑰森林 10000930	130	飲料	4710018030930
---------------------	-----	----	---------------	------------------	-----	----	---------------

冰釀金桔果醋 10000928	110	飲料	4710018030928				
--------------------	-----	----	---------------	--	--	--	--

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-11

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份牛排類 / 歐式豬腿排商品 345 元，加購一份飲料類 / 美式炭焙冰咖啡商品 125 元及一份副餐 / 玉米濃湯商品 40 元，折價 100 元。
- (2)小資購買二份麵類 / 奶油松菇嫩雞麵商品(130 元)。
- (3)小資購買三份飯類 / 和風牛肉飯商品(125 元)。
- (4)消費滿 1,000 元，贈送小資一份副餐類 / 樂透雞商品(180 元)。
- (5)完成結帳找零，並開立發票浮貼於本頁試題黏貼處(請依門市標準用語進行)。

2.2 加購處理：

※以小資的找零現金內之 200 元紙鈔，依序進行下列加購處理：

- (1)小資加購一份飲料類 / 冰釀金桔果醋商品 110 元。
- (2)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

歐式豬腿排 10000920	345	牛排	4710018030920	奶油松菇嫩雞麵 10000508	130	麵類	4710018030508
美式炭焙冰咖啡 10000927	125	飲料	4710018030927	玉米濃湯 10000909	40	副餐	4710018030909
冰釀金桔果醋 10000928	110	飲料	4710018030928	樂透雞 10000901	180	副餐	4710018030901
和風牛肉飯 10000934	125	飯類	4710018030934				

技術士技能檢定門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業試題

櫃檯類型<<餐飲服務類>>試題編號：18100-101302C-12

一、準備作業：

請應檢人檢查牛皮紙袋內準備項目如答案卷表【1】之內容，確認無誤後，於答案卷填寫術科測試編號及簽全名。

二、測試時間：簡易設備操作至離櫃作業計 15 分鐘後停止並交卷。

三、測試範圍：請依試題敘述，配合觸碰式螢幕單品鍵輸入，模擬櫃檯相關作業及動作。

1.簡易設備操作：

- (1)安裝空白發票紙捲：接班準備及空白發票紙捲安裝。
- (2)接班設定：鍵入術科測試編號(後六碼)。
- (3)接班分配收銀零用金(2,000 元)：找零金點收置於收銀機現金盒內。

2.1 結帳作業：

※以牛皮紙內之 1,000 元及 500 元紙鈔，依序進行下列結帳作業：

- (1)小資購買一份牛排類 / 海陸雙拼商品 360 元，加購一份飲料類 / 情人果香芒冰沙商品 145 元，折價 50 元。
- (2)小資購買二份麵類 / 奶油松菇嫩雞麵商品(130 元)。
- (3)小資購買一份飯類 / 和風牛肉飯 125 元。
- (4)小資購買一份副餐類 / 樂透雞商品 180 元。
- (5)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

2.2 加購處理：

※以小資的找零現金內之 100 元紙鈔，依序進行下列加購處理：

- (1)小資加購一份飲料類 / 熱纖盈香草茶商品 125 元，限期特價(變價) 95 元。
- (2)完成結帳找零，並開立發票浮貼於答案卷黏貼處(請依門市標準用語進行)。

3.投庫作業：

(1)為降低門市現金及其他支付券風險，請完成投庫作業。(2)投庫單請浮貼於答案卷黏貼處。

4.離櫃作業：

- (1)清點現金：開抽屜作業進行清點現金及投庫內容，並填寫正確金額於答案卷。
- (2)抽屜申報作業：點交現金盒內現金及抽屜內所有物品，並於系統內鍵入正確金額及數量。
- (3)交班作業：交班設定及發票紙捲卸除，請保持打開現金盒的狀態。
- (4)清帳及列印日結帳表：安裝空白紙捲並列印日結帳表，將帳表浮貼於答案卷黏貼處。
- (5)填寫完交試卷並點收現金盒金額及相關物品歸位放入牛皮紙袋完成作業。

四、試題商品代號

海陸雙拼 10000924	360	牛排	4710018030924	奶油松菇嫩雞麵 10000508	130	麵類	4710018030508
熱纖盈香草茶 10000931	125	飲料	4710018030931	情人果香芒冰沙 10000929	145	飲料	4710018030929
玉米濃湯 10000909	40	副餐	4710018030909	和風牛肉飯 10000934	125	飯類	4710018030934
樂透雞 10000901	180	副餐	4710018030901				