

門市服務職類丙級術科測試第二站櫃檯作業

ViViPOS 簡易操作手冊

v2013.05.28

一、簡易設備操作：〈安裝空白發票紙捲〉

- 1、 打開發票機上蓋。
- 2、 A. (WP-5X0 二聯式發票機，壓耳為『藍色』)
 1. 將右側存根聯【藍色壓耳】下壓後，即可將【黑點收銀紙捲】以黑點朝前裝入。
 2. 紙捲裝入後即可【長按】存根聯按鈕，直到紙張定位完成(橘燈亮起)，即可。
 3. 將送出之多餘存根聯裝入回收紙捲軸中，捲緊後卡入凹槽中。
 4. 左側之收執聯重複 1、2 步驟，即可完成收執聯安裝。
- B. (EPSON RP-U420 二聯式發票機，壓耳為『綠色』)
 1. 將右側存根聯【綠色壓耳】下壓後，即可將【黑點收銀紙捲】以黑點朝前裝入。
 2. 紙捲裝入後即可【輕按 2 秒】存根聯按鈕，直到紙張開始送紙，即可完成定位。
 3. 將送出之多餘存根聯裝入回收紙捲軸中，捲緊後卡入凹槽中。
 4. 左側之收執聯重複 1、2 步驟，即可完成收執聯安裝。

二、操作概要：

1、人員登入

(選擇【學生 11】密碼：1 1 1)

2、輸入試題編號後六碼

(請輸入準考證後六碼)

4、結帳作業

(依題意使用掃描器或觸控螢幕點選銷售)

3、點選服務業態

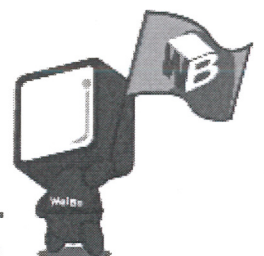
(依題意選擇「文教」、「零售」、「餐飲」)

5、投庫作業

(依正確方式填寫投庫單)

6、離櫃作業

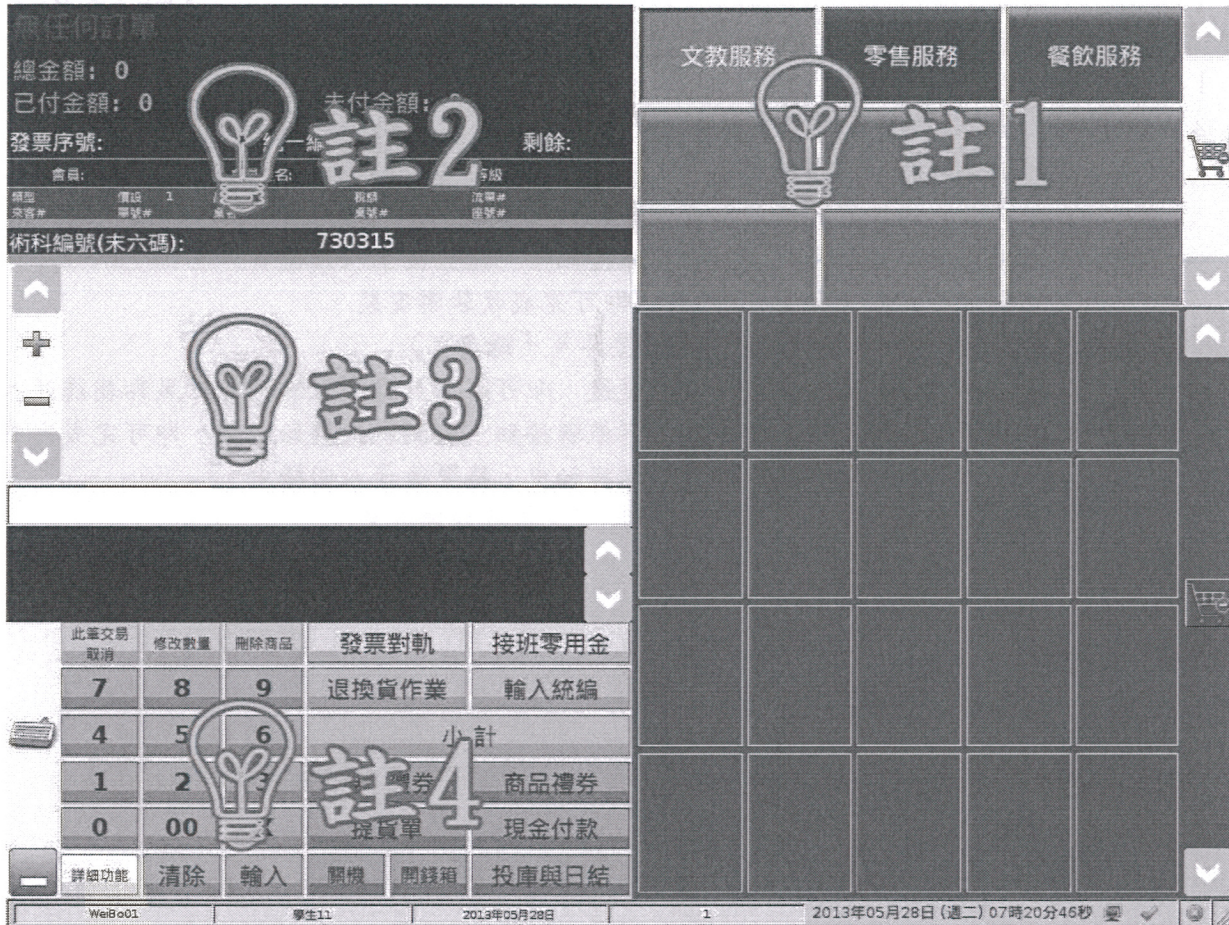
(依題意於 POS 機上操作)



三、收銀員登入方式：

點選畫面左側【學生11】後→於畫面右側輸入密碼【11】→按下右下角【登入】，即可。

四、收銀畫面簡介：



※註 1：《業態顯示區》

顯示三大業態及商品部門顯示區域。考生進入此收銀結帳畫面後，先於此區域點選業態，才可進行結帳作業。若點選錯誤，可使用業態點按畫面右上方《≡》圖示回到上一層三大業態重新選擇。

※註 2：《收銀資訊區》

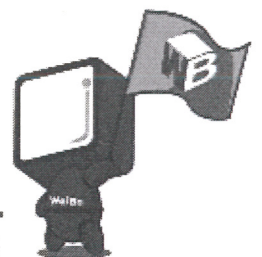
顯示應收、找零、統一編號及術科測試編號相關資訊。

※註 3：《購物車》

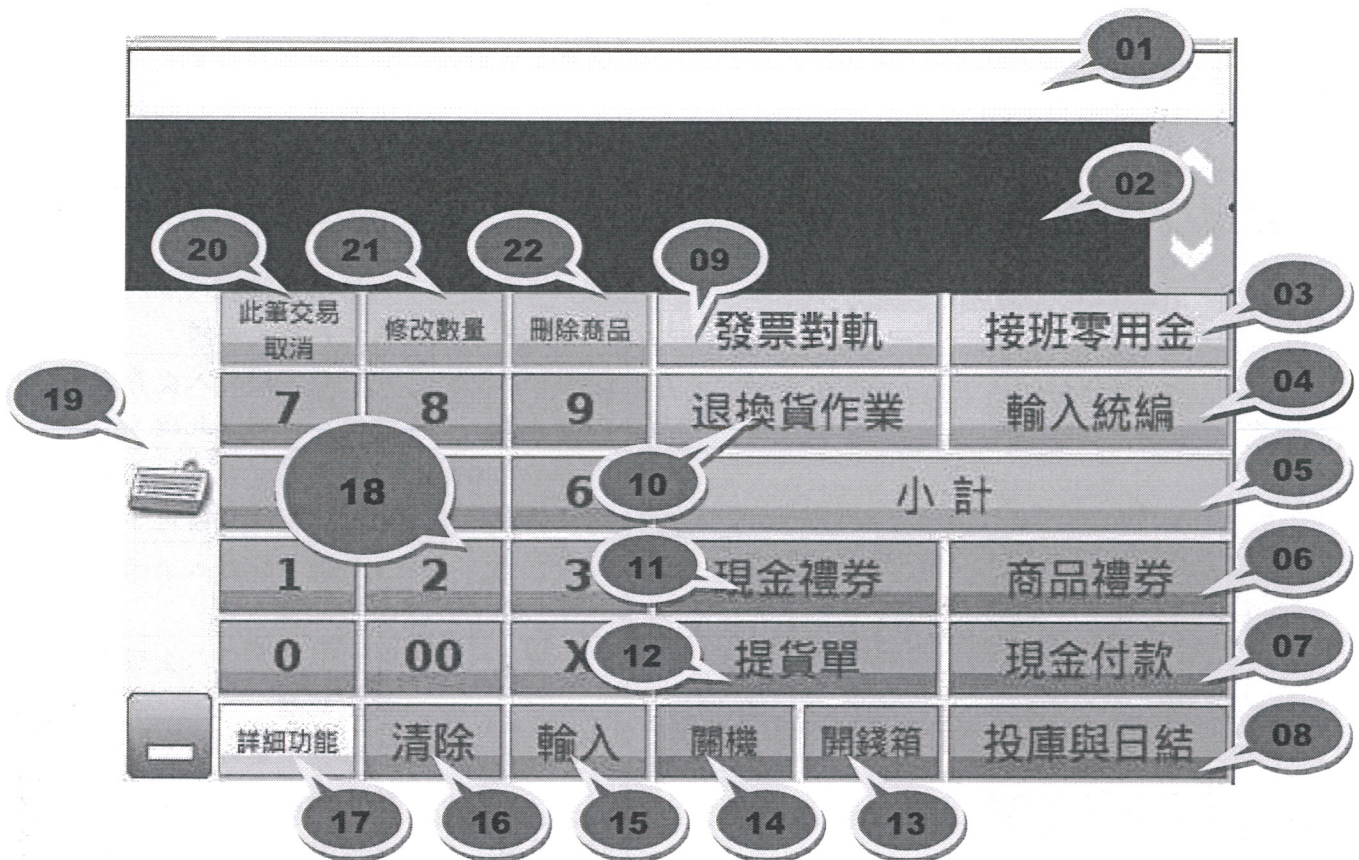
當產品有正確銷售時，將於此區域顯示商品名稱、銷售數量、金額及促銷相關資訊。

※註 4：《功能面板區》

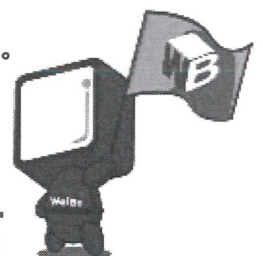
此櫃檯操作試題所需使用之功能。



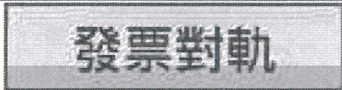


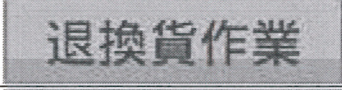
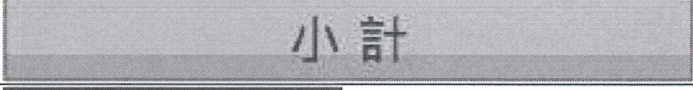




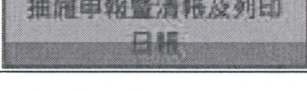


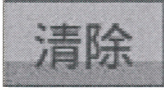
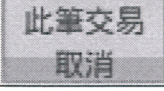
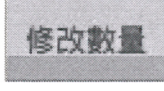
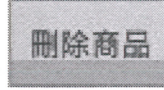
五、功能面板簡介：



- 01、輸入列：若產品條碼無法正常讀取時，可於此輸入產品編號或其它數字。
- 02、促銷顯示區：銷售時若客戶所消費之產品有促銷折扣時將顯示於此。
- 03、接班零用金：使用方法→先按下數字，再按下此鍵可完成零用金登載。
- 04、輸入統編：依題意，按下數字後再按下此鍵，即可完成統一編號登載。
- 05、小計：依題意，按下此鍵後，即可確認是否有消費滿額贈送之項目。
- 06、07、11、12、付款別：結帳時請先輸依題意付款方式，按下數字後再按下此鍵。
- 08、投庫與日結：按下此鍵後，即可進行「清帳及列印日結帳表」作業。
- 09、發票對軌：操作試題前時務必按下此鍵，已完成字軌登載確認，發票方可正常列印。
- 10、退換貨作業：使用方法→輸入發票上之序號，再按下此鍵，即可進行退換貨作業。
- 13、開啟錢箱：按下此鍵後隨即開啟錢箱(錢櫃)
- 14、關機：按下此鍵後即可關機。(考試途中請勿按此鍵！)
- 15、輸入鍵：若遇掃描器無法正常讀取產品條碼時，可於數字鍵入產品條碼，再按下此鍵。
- 16、清除鍵：此鍵為清除輸入列中之數字。
- 17、詳細功能：考場人員使用，考生勿觸！
- 18、數字鍵：標準數字鍵盤區。若產品需一次銷售大量時，先按下「數字」→「X」→產品。
- 19、虛擬鍵盤：呼叫螢幕小鍵盤。
- 20、此筆交易取消：雙擊此鍵可清除購物車中「未結帳」之所有品項。
- 21、修改數量：此鍵用於修改購物車中之產品數量。
- 22、刪除商品：先點選購物車中欲刪除之品項，再按下此鍵即可刪除該行商品。



六、收銀員作業：

按鍵圖示	功能說明	操作方式
	將發票對軌用	於零用金登打畢後，直接按下此鍵，即可完成發票對軌作業。
	鍵入收銀零用金	先按下數字→再按下此鍵。
	鍵入消費者編一編號用	先於數字鍵鍵入客戶統編後，再按下此鍵。
	退/換貨時作廢發票用。	先於數字鍵鍵入交易流水序號後，再按下此鍵。
	小計客戶目前應付總金額用	當客戶購買完畢後可按下此鍵並確認滿額贈送部份。
	付款方式	先於數字鍵鍵入金額後，再按下此鍵。
	付款方式	先於數字鍵鍵入金額後，再按下此鍵。
	付款方式	先於數字鍵鍵入金額後，再按下此鍵。
	付款方式	先於數字鍵鍵入金額後，再按下此鍵，立即開立發票。
	離櫃作業用	按下此鍵後，即可進行交班、清帳作業。
	乘號	EX：銷售 100 件產品 A。先輸入 100→按下此鍵→再刷入產品 A。
	輸入鍵	可於數字鍵入產品條碼，再按下此鍵。亦可達成產品銷售。
	清除輸入內容(非產品)	用於若輸入「數字」時有誤，可利用此鍵清除輸入之數字。
	清除購物車所有品項	此鍵用於清除購物車內所有「未完成交易」之品項。
	修改數量	先點選欲修改之產品→鍵入正確數字→乘號→再按下此鍵。
	刪除購物車中品項	先點購物車中欲刪除之品項，再按下此鍵即可刪除該行商品。



七、促銷、折扣作業：

試題中所有的促銷(限期特價、買 A 送 B、買 A+B 折價、買 A+B 送 C、買 AorB 送 C、買 X 件加 1 元多一件及滿額加價購)，當有促銷之可能發生時，系統會自動提示促銷訊息！後續需確認題意若有銷售該品項時，則依題意使用「掃描器」或「觸控螢幕」直接將品項帶入，系統將自動產生促銷！

促銷類型	範例說明	操作方式
限期特價	EX：產品 A 原價 \$1500，限期特價 \$1350	使用掃描器或觸控輸入「產品 A」後即完成限期特價促銷。
買 A 送 B	EX：購買產品 A 即可贈送產品 B	使用掃描器或觸控輸入「產品 A」後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有銷售「產品 B」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 B」後即完成贈送促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
買 A+B 折價	EX：購買產品 A 及產品 B，即可享有九折優惠。	使用掃描器或觸控輸入「產品 A」後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有銷售「產品 B」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 B」後即完成九折促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
買 A+B 送 C	EX：購買產品 A 及產品 B，即可贈送產品 C。	使用掃描器或觸控輸入「產品 A」及「產品 B」後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有銷售「產品 C」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 B」後即完成促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
買 AorB 送 C	EX：購買產品 A 或產品 B，即可贈送產品 C。	使用掃描器或觸控輸入「產品 A」或「產品 B」後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有銷售「產品 C」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 B」後即完成促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
產品 A 買 X 件加 1 元多一件	EX：購買產品 A 二件，即可加 1 元多一件。	使用掃描器或觸控輸入「產品 A × 2 個」後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有銷售「第三件」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 B」後即完成促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
滿額贈送 Y 產品	EX：消費滿一萬元，即可贈送 Y 產品。	使用掃描器或觸控輸入，當結帳金額滿萬元後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有贈送「產品 Y」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 Y」後即完成促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！
滿額加價購	EX：消費滿一萬元，即可以 60 元加購產品 Y	使用掃描器或觸控輸入，當結帳金額滿萬元後系統將彈跳《提醒訊息》按下確定後，確認題意是否有加購「產品 Y」，若有則使用掃描器或觸控輸入「產品 Y」後即完成促銷。若無，則無需理會該提醒訊息！

