

附件二：校訂科目教學大綱

(二)專業科目(以校為單位)

表 11-2-3-1 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎車輛清潔概論			
	英文名稱	Introduction to vehicle cleaning			
師資來源	■內聘□外聘				
科目屬性	必/選修	■必修		□選修	
	專業科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告—校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	2/4	2/4			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標(教學重點)	一、認識車身外部清潔之基本概念。 二、認識車輛內裝清潔之基本概念。 三、基本車輛清潔之體驗。 四、培養學生養成良好的服務態度。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
車輛簡介	1. 車輛種類與規格 2. 車身、車架種類與構造 3. 車輛玻璃及保險桿種類 4. 車身內部構件、儀表板及座椅 5. 車輛各部位名稱與功用		6	融入科技教育議題	
工場安全與衛生	1. 工場安全及環境衛生的注意事項 2. 化學清潔藥劑使用方法及安全須知 3. 工廠機具設備操作方法及安全須知		6	融入安全教育議題	
車身外部清潔	1. 車身外部清潔範圍 2. 車身外部清潔的重點與作法		8		
車身環車擦拭	1. 車輛擦乾的範圍 2. 車輛擦乾的重點與作法		6		
車輪清潔	1. 輪胎清潔的重點與作法 2. 鋼圈清潔的重點與作法		6		
玻璃清潔	1. 全車玻璃清潔的範圍 2. 全車玻璃清潔的重點與作法		6		
腳踏墊清潔	1. 腳踏墊除塵的重點與作法 2. 腳踏墊清潔的重點與作法 3. 污漬腳踏墊清潔的重點與作法		6		

地毯清潔	1. 地毯除塵的重點與作法 2. 污漬地毯清潔的重點與作法	6	
座椅清潔	1. 絨布椅清潔 2. 皮椅清潔	8	
車內相關構件清潔	1. 前座儀表板總成與開關清潔 2. 方向盤、排檔桿、手剎車、手套箱清潔	4	
車內飾板與行李箱清潔	1. 車門內裝清潔 2. 行李箱清潔	4	
手工打蠟	1. 車用蠟的簡介。 2. 簡易手工打蠟的重點與作法。	6	
合計		72 節	
學習評量 (評量方式)	<p>1. 配合授課進度進行單元評量，以便及時了解教學成效和教學績效是否達成學習目標。</p> <p>2. 採多元評量方式進行，評量方法可包括學習態度、觀察、實際操作、口試及筆試等，並著重形成性評量，且宜兼顧認知、技能、情意以及應用之能力。</p> <p>3. 本學期需著重於使學生了解且能說明車身各部名稱、功用及完成洗車之能力，評量時宜考量學生之個別差異。</p> <p>4. 依評量結果適時修正教材與教學方法，以達到最佳之教學成效。</p>		
教學資源	<p>1. 宜加強與業界之交流，或邀請業界專業人士協同教學，並可安排至各種車輛美容場所參觀見習，以實際了解產業發展，進以增加就業機會。</p> <p>2. 蒐集相關圖書、商品、多媒體教材、網路資訊、社區資源等，進行與本科相關之各項活動。</p>		
教學注意事項	<p>(一) 教材編選</p> <p>1. 編選適合學生能力與程度之教材，盡可能從學生生活經驗中取材，且結合實習場所及業界現有設備，以紙本或數位化內容呈現教材內容，盼以激發其學習興趣。</p> <p>2. 教材由教師依學生特殊需求自行編寫或選擇適宜之教科書。</p> <p>3. 蒐集車輛及車輛美容業之相關圖卡、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。</p> <p>(二) 教學方法</p> <p>1. 可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。</p> <p>2. 教材宜多元化而有彈性，以示範、多媒體教學、實際演練、角色扮演等方式進行討論分析。教學著重觀念的啟發、實務分析及良好服務態度的養成。</p> <p>3. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿及演練或操作，以提高學生實作的能力。</p> <p>4. 依課程安排學生分組進行實作練習，並藉由小組與同儕間之活動，強化學生個別之優勢能力及團隊合作能力。</p> <p>5. 課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予適當引導與增強，以提升學生之學習動機。</p> <p>6. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>		

表 11-2-2-3 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	家政概論一			
	英文名稱	Introduction to			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	專業科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告—校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	品格素養能力 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	科	科	科	科
學分數	4/4				
開課年級/學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標(教學重點)	(一) 瞭解頭髮組織及清潔保養的技巧。 (二) 熟悉頭髮整髮、護髮及編髮的知識與技能。 (三) 養成認真勤勞的工作態度。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
美髮業現況的認識	1. 美髮設備的認識 2. 美髮職務和升遷管道		4	融入性別平等教育議題	
正確的服務態度	1. 待客禮儀 2. 和諧的人際關係		6		
頭髮的組織	1. 毛髮的物理性質 2. 毛髮的化學性質		2		
頭髮的生長	1. 毛髮的形成 2. 毛髮的生命週期		4		
按摩部位的認識	1. 頭部按摩的部位 2. 肩部按摩的部位 3. 背部按摩的部位		4		
基礎按摩法(一)	1. 按壓法 2. 扣打法 3. 摩擦法		6		
基礎按摩法(二)	1. 振動法 2. 揉撚法 3. 壓迫法		6		
頭部的基準點	頭部的十五個點		4		

洗髮用具的認識	1. 洗髮劑的認識 2. 洗髮工具的認識	2	
正確的洗髮方法	1. 洗髮前的準備工作 2. 洗髮技巧	8	
洗髮應注意的事項	1. 洗髮的力道 2. 洗髮劑的使用方法 3. 沖洗的技巧	4	
護髮用具的認識	1. 護髮劑的認識 2. 護髮機具的認識	2	
護髮的操作技巧	1. 護髮的目的 2. 護髮的操作技巧	4	
吹風機的使用方法	1. 吹風機與風口角度 2. 吹風機與吹風梳的接法	4	
直吹內彎的分區與技巧	1. 直吹內彎的分區 2. 直吹內彎的技巧	4	
編髮基本型	1. 認識編髮基本型 2. 認識編髮注意事項	8	
合計		72 節	
學習評量 (評量方式)	1. 認知方面：可彈性運用筆試或口述，評量學生對於美髮基礎知識的瞭解。 2. 技能方面：採觀察與實作的方式，評量學生美髮基本技能的經熟度與流暢度。 3. 情意方面：採觀察與記錄檢核的方式，評量學生工作安全與工作態度。		
教學資源	1. 多媒體示範教材 2. 相關職場參訪 3. 本校美髮教室相關器材		
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 參考職業學校美髮I(龍騰文化出版) 2. 職業學校群科課程綱要-環境服務群 (二) 教學方法 1. 實作、多媒體教學、職場觀摩 2. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。		

表 11-2-3-1 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	縫紉概論			
	英文名稱	Introduction to SEWING			
師資來源	■內聘□外聘				
科目屬性	必/選修	□必修		■選修	
	實習科目(☑分組 □不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告—校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力■生活管理能力■職業工作能力□人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	科	科	科	科
學分數	4/4				
開課年級/學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標(教學重點)	(一)瞭解縫紉的基本知識 (二)瞭解縫紉與生活的關係 (三)學習簡易的手縫技能 (四)學習簡易的車縫技能 (五)學習將縫紉技巧運用於生活中 (六)培養縫製生活用品的興趣				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
工作知識	1. 認識布料色彩與質感 2. 認識裁剪、縫製用具 3. 認識整燙用具及其他用具 4. 認識工作安全(場地、設備之相關安全規定)		7	融入融入性別平等教育議題	
基礎手縫(一)	1. 學會穿線打結 2. 學會平針縫 3. 學會回針縫		7		
基礎手縫(二)	4. 學會毛邊縫 5. 學會縫鈕扣		6		
手縫作品實作(一)	1. 學會裁剪裁片 2. 能以基本手縫縫合布片 3. 實作練習(例如香包)		9	教師可依學生特質與能力選擇適合之材料進行練習、實作	
手縫作品實作(二)	1. 能依作品需求塞入棉花或貼上裝飾 2. 學會正確整燙作品 3. 實作練習(例如杯墊)		9	教師可依學生特質與能力選擇適合之材料進行練習、實作	

基礎車縫(一)	1. 認識電源開關 2. 認識縫紉機各部位的名稱及功能	2	
基礎車縫(二)	學會平車操作(裝車線、捲底線、裝梭子梭殼、引出下線)	6	
基礎車縫(三)	會基本車縫(直線、轉角、曲線)	6	
車縫實作練習 步驟簡介	1. 裁剪(面紙包…)裁片 2. 按記號線車縫 3. 將作品翻面或塞入棉花等 4. 正確整燙作品	2	
作品實作(一)	1. 面紙包 2. 置物袋 3. 其他適合車縫實作之材料	9	教師可依學生特質與能力選擇適合之材料進行練習、實作
作品實作(二)	1. 提袋 2. 抱枕 3. 其他適合車縫實作之材料	9	教師可依學生特質與能力選擇適合之材料進行練習、實作
合計		72 節	
學習評量 (評量方式)	<p>1. 針對學生各別差異，預先綜合考量，採多元評量的方法，運用課堂活動、任務完成度、實作評量、作業評定等評量方式，盡量確保評量能測出預期的學習結果。</p> <p>2. 評量盡量兼顧認知、情意與技能面向，整體瞭解學習者對於基本縫紉技能的學習狀況，以利於教學過程中調整教材難易度，及彈性調整教學進度。</p> <p>3. 評量過程中應該要加強與教和學之間的連貫，將評量融入到教學中，確保目標和評量之間的聯繫，以利目標的實施和評量技能的增進。</p>		
教學資源	<p>1. 多媒體示範影片。</p> <p>2. 本校縫紉工教室相關器材與設備。</p>		
教學注意事項	<p>(一)教材編選</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 萬能縫紉機功能活用示。臺北市：仕女巧藝。 2. 家政(縫紉)教科書(第1、2冊)高職部。臺北啟智學校。 3. 家政(縫紉)教學活動設計(第1、2冊)高職部。臺北啟智學校。 4. 中重度智能不足學生職業教育基本縫紉教材:手縫篇。鹿慧貞等編製。林口啟智學校，1999。 5. 全能手作書"縫紉" "編織"一本通。羽田美香、家藤優香。臺北縣中和市：三悅文化圖書，2009。 6. 生活縫紉完全指南/DIY玩佈。臺北市：麥浩斯出版。家庭傳媒城邦分公司發行，2012。 7. 一看就懂的縫紉書—讓布作工夫晉升職人級的44個實作練習。主婦與生活社著，苾蔓譯。新北市：雅書堂文化，2013。 <p>(二)教學方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 認知課程以講述法、直接教學法為主，輔以圖片、實物協助加深印象。 2. 手縫及車縫的技能宜以實用入手，並以生活中的衣服或飾品當作教材。 3. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。 		

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

(三) 實習科目

表 11-2-2-2 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	產品包裝販售實務			
	英文名稱	Product packaging and selling practice			
師資來源	■內聘 □外聘				
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	實習科目(□分組 ■不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科			
學分數	3/6	3/6			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標(教學重點)	(一)瞭解商業應有的基本常識。 (二)學習包裝、標示及銷售應具備之能力。 (三)養成良好的商業禮儀。 (四)了解門市服務基本流程。 (五)培養正確安全知識及積極敬業態度。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
商業基本常識	1 一般營利事業的介紹 2 買賣業的介紹 3 服務業的介紹 4 製造業的介紹		4	<input checked="" type="checkbox"/> 消費者保護教育 融入生涯規劃教育議題	
商品的買賣	1. 商品種類的介紹 2. 商品的訂價、 3. 採購方式範圍		4	<input checked="" type="checkbox"/> 消費者保護教育	
商店的經營	1. 商業的基本要素 2. 商業登記		2		

商業經營的型態-零售業	1. 便利商店及連鎖商店 2. 超級市場 3. 量販店與百貨公司 4. 專賣店 5. 無店面經營型態	6	
商業經營的型態-其他型態	(一) 製造業 (二) 批發商	4	
商業基本技能-商品的廣告	(一) 廣告的功效 (二) 廣告多媒體的介紹	2	
櫃台的工作(一)	(一) 櫃台的工作介紹 (二) 商品條碼的介紹	6	
櫃台的工作(二)	(一) 學習收銀機的操作 (二) 學習開立發票或收據	6	
食品包裝技巧(一)	(一) 包裝技能介紹 (二) 基本包裝工具簡介與應用	7	
食品包裝技巧(二)	(一) 基礎包裝練習 (二) 進階包裝練習	7	
裝配代工包裝技巧(一)	(一) 裝配代工產品簡介 (二) 裝配代工包裝基本工具簡介與應用	7	
裝配代工包裝技巧(二)	(一) 包裝基本技巧練習 (二) 應用設備與工具包裝練習	7	
農產品包裝技巧(一)	(一) 各類農產品簡介 (二) 農產品包裝材料與工具簡介	7	
農產品包裝技巧(二)	(一) 基本包裝練習 (二) 進階包裝練習	7	
促銷實務-商品的推銷	(一) 消費需求 (二) 推銷技巧的運用 (三) 推銷技巧的運用	7	
促銷實務-商品的促銷	(一) 促銷的功能 (二) 常見的促銷方式介紹 (三) 促銷方式的組合與運用	7	
商業禮儀-櫃台服務人員應有的禮儀	(一) 服務的項目及要領 (二) 學習應有的儀態 (三) 接待客人的禮儀 (四) 學習應對的禮儀 (五) 電話禮儀的練習	7	
商店門市清潔工作實務	(一) 門市清潔維護處理 (二) 地板清潔作業 (三) 玻璃清潔作業 (四) 門市清潔工作實作練習	7	

門市環境及安全衛生作業	(一)門市環境設備安全管理 (二)門市環境商品安全管理	4	
合計		108 節	
學習評量 (評量方式)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對學生各別差異，預先綜合考量，採多元評量的方法，運用紙筆測驗、口頭測試、觀察、課堂活動、任務完成度、實作評量、作業評定等方式評量，盡量確保評量能測出預期的學習結果。 2. 評量盡量兼顧認知、情意與技能面向，整體瞭解學習者對於基本商業知識的學習狀況，以利於教學過程中調整教材難易度，及彈性調整教學進度。 3. 評量過程中應該要加強與教和學之間的連貫，將評量融入到教學中，確保目標和評量之間的聯繫，以利目標的實施和評量技能的增進。 		
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過參訪實際的辦公室及職場，使學生瞭解事務機器實際之使用需求。 2. 結合學校各處室或實習商店之現有資源，使學生有實際操作、實習及服務的機會。 3. 運用本校實習商店實作，如產品包裝、外送服務、商品銷售、門市清潔工作…等實務練習與演練和觀摩。 4. 運用社區教學安排參觀便利商店、超市、量販店及物流中心。 		
教學 注 意 事 項	<p>(一)教材編選</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 國立嘉義啟智學校教材資料庫高職部餐飲服務類教學綱要(民 94 年)。 2. 國立嘉義啟智學校高職部餐飲(上書房)服務類自編教材。(民 100 年) 3. 教材由教師依學生特殊需求自行編寫或選擇適宜之教材或學習單。 4. 蒐集產品包裝之相關圖片、資訊等作為輔助教材。 <p>(二)教學方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學時應提供學生大量練習的機會 2. 在時間允許下，應以輪流教學方式施行，並注重個別學生的學習差異，學生之間可互相觀摩討論。 3. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。 		

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫。

表 11-2-3-1 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	衣物清潔整理實務			
	英文名稱	Clothing cleaning and finishing practice			
師資來源	■內聘□外聘				
科目屬性	必／選修	■必修		□選修	
	實習科目(□分組 ■不分組)				
科目來源	□群科中心學校公告—校訂參考科目 ■學校自行規劃科目 □其他_____				
學生圖像	□品格素養能力■生活管理能力■職業工作能力□人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	2/4	2/4			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	■無 □有，科目_____				
教學目標 (教學重點)	(一)認識衣物的質料與顏色。 (二)認識各種洗潔劑的特性與功能。 (三)認識洗衣設備之基本操作與洗衣流程。 (四)認識衣物與布巾品收整之基本流程。 (五)培養正確的服務態度及職業道德。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註
衛生與安全	(一)洗衣設備使用安全注意事項。 (二)燙衣設備使用安全注意事項。 (三)相關用具使用安全注意事項。 (四)工作環境安全與衛生注意事項。			4	
手洗技能	(一)手洗工具認識與應用。 (一)各類洗劑認識與應用。 (二)大件衣物手洗技能。 (三)小型衣物手洗技能。 (四)貼身衣物手洗技能。			8	
家用洗衣機認識與操作	(一)認識家用洗衣機的按鈕與功能。 (二)家用洗衣設備正確使用方式及安全注意事項。 (三)家用洗衣機操作流程認識。			6	
家用洗衣機認識與操作(二)	(一)不同布料的清洗。 (二)洗烘衣機操做。 (三)洗衣設備的清潔與基本保養維護。			8	
營業用洗衣機認識與操作(一)	(一)認識營業用洗衣機的按鈕與功能。 (二)營業用洗衣設備正確使用方式及安全注意事項。 (三)家用洗衣機操作流程認識。			6	

營業用洗衣機 認識與操作 (二)	(一)不同布料的清洗。 (二)營業用洗烘衣機操做。 (三)營業用洗衣設備的清潔與基本保養維護。	8	
晾晒衣物	(一)晒衣流程認識(收集、分類、整理、上架、收取)。 (二)晒衣場的配置與設備認識。 (三)晒衣安全注意事項。 (四)晒衣流程實作練習。	8	
整燙衣物	(一)家用整燙設備認識與應用。 (二)營業用整燙設備認識。 (三)衣物整燙方法認識與運用。 (四)布巾品整燙方法認識與運用。	8	
衣物整理與收納	(一)衣物分類。 (二)衣物折疊與收藏。 (三)衣物包裝。	8	
布巾品整理與收納	(一)布巾品分類。 (二)布巾品折疊與收藏。 (三)布巾品包裝。	8	
合計		72 節	
學習評量 (評量方式)	<p>1. 針對學生各別差異，預先綜合考量，採多元評量的方法，運用課堂活動、任務完成度、實作評量、作業評定等評量方式，盡量確保評量能測出預期的學習結果。</p> <p>2. 評量盡量兼顧認知、情意與技能面向，整體瞭解學習者對於基本縫紉技能的學習狀況，以利於教學過程中調整教材難易度，及彈性調整教學進度。</p> <p>3. 評量過程中應該要加強與教和學之間的連貫，將評量融入到教學中，確保目標和評量之間的聯繫，以利目標的實施和評量技能的增進。</p>		
教學資源	<p>1. 多媒體示範影片。</p> <p>2. 本校洗衣工教室相關器材與設備。</p>		

教學 注 意 事 項	(一)教材編選
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編選適合學生能力與程度之教材，盡可能從學生生活經驗中取材，且結合實習場所及業界現有設備，以紙本或數位化內容呈現教材內容，盼以激發其學習興趣。 2. 教材由教師依學生特殊需求自行編寫或選擇適宜之教科書。蒐集洗衣業之相關圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。
	(二)教學方法
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。 2. 教法宜多元化而有彈性，以示範、多媒體教學、實際演練、角色扮演等方式進行討論分析。教學著重觀念的啟發、實務分析及良好服務態度的養成。 3. 教學時儘利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿及演練或操作，以提高學生實作的能力。 4. 依課程安排學生分組進行實作練習，並藉由小組與同儕間之活動，強化學生個別之優勢能力及團隊合作能力。 5. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予適當引導與增強，以提升學生之學習動機。 6. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。

表 11-2-3-1 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

國立嘉義特殊教育學校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	農產品加工實務			
	英文名稱	Agricultural product processing practice			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
	實習科目(<input type="checkbox"/> 分組 <input checked="" type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告一校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	4/8	4/8			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期

建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____		
教學目標 (教學重點)	一、了解農產品加工之製作方法和原理。 二、學習正確使用農產品加工相關設備與工具之方法。 三、學習農產品加工之基本技能。 四、體認工廠安全及衛生之重要性。		
教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
農產品加工基本認識	(一)農產品加工品與飲食型 1.描述農產品加工的範圍與種類 2.認識農產品加工品在飲食方面的應用 (二)農產加工的原理與方法 1.了解農產加工的原理 2.了解農產加工的方法 (三)安全與衛生 1.認識農產品加工的安全規定 2.認識農產品加工的衛生要求	8	融入環境教育議題
蔬果加工-環保清潔劑的基本認識	(一)環保清潔劑之種類 (二)器具與設備 (三)配方計算與調配 (四)加工成品包裝與保存	4	
蔬果加工-環保清潔劑實做	(一)檸檬精油環保清潔劑 (二)柳橙精油環保清潔劑 (三)其他類環保清潔劑	8	
蔬果加工-果醬類製作基本認識	(一)果醬種類之認識 (二)器具與設備 (三)配方計算與調配 (四)加工成品包裝與保存	4	
蔬果加工-果醬類製作實做	(一)鳳梨果醬 (二)桑葚果醬 (三)洛神花果醬 (四)其他類果醬	8	

蔬果加工-果汁製作基本認識	(一)果汁種類之認識 (二)器具與設備 (三)製作原理與流程 (四)加工成品包裝與保存	4	
蔬果加工-果汁製作實作	(一)果汁萃取 (二)果汁飲料調製 (三)果汁冰品製作	8	
蔬果加工-酵素製作基本認識	(一)酵素種類之認識 (二)器具與設備 (三)製作原理與流程 (四)加工成品包裝與保存	4	
蔬果加工-酵素製作實作	(一)柑橘類酵素製作 (二)梅子類酵素製作 (三)其他類酵素製作	8	
蔬果加工-醃製品製作基本認識	(一)醃製品種類之認識 (二)器具與設備 (三)配方計算與調配 (四)加工成品包裝與保存	4	
蔬果加工-醃製品製作實作	(一)葉菜類醃製品 (二)果菜類醃製品 (三)根莖類醃製品	8	
香草加工-手工皂基本認識	(一)手工皂種類之認識 (二)器具與設備 (三)製作原理與流程 (四)加工成品包裝與保存	4	
香草加工-手工皂製作實作	(一)冷製法與熱製法實作。 (二)再生法實作。 (三)融化在製法實作。	8	
香草加工-精油製品基本認識	(一)精油製品種類之認識 (二)器具與設備 (三)製作原理與流程 (四)加工成品包裝與保存	4	
香草加工-精油製品製作實作	(一)簡易香草精油製作 (二)天然防蚊精油製品製作	8	

穀類加工—西式麵食基本認識	(一)西式麵食種類之認識 (二)製作器具與設備之應用 (三)秤量器具與設備的選擇與使用	4	
穀類加工—西式麵食基本認識	(一)麵包類的特性與製作原理 (二)蛋糕類類的特性與製作原理 (三)小西點類的特性與製作原理	4	
穀類加工-吐司製作實作	(一)山形吐司麵包的製作 (二)圓頂奶油吐司麵包的製作 (三)圓頂葡萄乾吐司的製作	8	
穀類加工-甜麵包製作實作	(一)布丁甜麵包的製作 (二)紅豆甜麵包的製作 (三)奶酥甜麵包的製作	8	
穀類加工-蛋糕與小西點製作實作	(一)麵糊類蛋糕 (二)乳沫類蛋糕 (三)戚風類蛋糕 (四)手工餅乾 (五)奶油空心餅 (六)布丁類 (七)派類	8	
穀類加工-中式麵點基本認識	(一)中式麵食種類之認識 (二)製作器具與設備之應用 (三)秤量器具與設備的選擇與使用	4	
穀類加工-簡易中式麵點製作實作1	(一)餃類 (二)麵條 (三)麵餅類(蔥油餅、燒餅、餡餅…等)	8	
穀類加工-簡易中式麵點製作實作2	(一)糕餅類(鳳梨酥、蛋黃酥、蘿蔔糕…等) (二)饅頭類 (三)其他類	8	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	1. 認知方面：可彈性運用筆試或口試，評量學生對於農產品加工基礎知識的瞭解。 2. 技能方面：採觀察與實作的方式，評量學生農產品加工基本技能的經熟度與流暢度。 3. 情意方面：採觀察與記錄檢核的方式，評量學生食物衛生、工作安全與工作態度。		
教學資源	1. 錄影光碟、多媒體教學及職場實作 2. 參觀食品廠、烘焙教室及農產中心 3. 行政院勞工委員會-勞動部勞動力發展署技能檢定中心全球資訊網 http://www.labor.gov.tw/ 4. 本校農藝場及農產品加工相關設備與工具。		

<p>教學 注意 事項</p>	<p>一、教材編選</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高職教育階段特殊教育課程綱要總綱。 2. 烘焙食品技術士技能檢定完全寶典(丙級)，文野出版社。 3. 職業教育教材之六:烘焙，賴仲宣編製(01版)，高雄市：高雄市立啟智學校。 4. 烘焙/臺灣師大工教系編(初版)，臺北市：教育部，2002。 5. 西點麵包烘焙教室：乙丙級烘焙食品技術士考照專書，陳鴻霆、吳美珠，臺北市：朱雀文化，2002。 6. 2013全新西點烘焙保證班，許正忠，臺北市，橘子文化，2013。 <p>二、教學方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 講述教學法、分組教學、練習(實作)教學法、協同教學等。 2. 各單元可視學生學習特質與學習情形，在總學習時數不變之前提下，彈性調整單元教學內容與單元學習時數。 3. 宜安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。 4. 課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。 5. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。
--------------------------------	---

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

表 11-2-3-3 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Special Project			
師資來源	■內聘 □外聘				
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	實習科目(□分組 <input checked="" type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	■品格素養能力□生活管理能力■職業工作能力■人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科			
學分數	1/2	1/2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標 (教學重點)	1、強化學生之課程與應用統整能力。 2、培養學生團隊合作分工之能力。 3、建立學生成果展示與口語表達之能力。 4、提升學生問題解決及與實務整合之能力。				
教學內容					
主要單元 (進度)	內容細項			分配節數	備註
(一)展示主題 選定	1. 專題實作基本概念 2. 各類職能回顧(清潔服務類職能、農園藝職能、家務處理職能) 3. 主題確定與工作分組			4	第三學年第一學期
(二)專題實作	1. 資料蒐集 2. 實作內容與成果展示內容討論與設計 3. 實作與練習			7	第三學年第一學期
(三)成果展示	1. 現場布置設計 2. 成果展示工作分組 3. 展示內容練習與布置			7	第三學年第一學期
(四)競賽主題 選定	1. 各類職能回顧(裝配代工職能、商業職能、農園藝職能、家務處理職能、汽車美容職能) 2. 各類職能分組實作 3. 競賽分組與分工			7	第三學年第二學期

(五)競賽內容 練習	1. 競賽內容介紹 2. 分組練習 3. 職業技能競賽	8	第三學年第二學期
(六)綜合討論 與成果彙 整	1. 成果展示與技能競賽回顧與檢討 2. 各類職能回顧與檢討 3. 相關成果彙整	3	第三學年第二學期
合計		36 節	
學習評量 (評量方式)	1、採用適宜之多元評量方式。 2、評量宜兼重形成性評量與總結性評量，並透過成果展或競賽之方式，以呈現學生之多元能力表現。		
教學資源	1、本課程為職業教育統整課程，可利用各職類實作之照片或影片，輔以口頭與示範提示，進行回顧與討論。 2、利用學校相關實作場域提供學生實作練習。 3、無口語學生可搭配溝通輔具進行課程。 4、運用學校辦理之職業教育成果展或職業技能競賽等相關活動，協助專題實作成果之呈現。		
教學 注意 事項	1、教師實施教學時得採跨領域/科目的統整課程設計方式實施教學。 2、專題實作由教師指導下完成，宜依據學生能力與需求決定呈現實作方式，得採成品製作或服務等相關成果展示會。 3、宜安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。 4、課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。 5、依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。		

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫。

表 11-2-3-4 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

國立嘉義特殊教育學校校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	包裝工具應用實作			
	英文名稱	Practice of using packaging tool			
師資來源	■內聘 □外聘				
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	實習科目(□分組 <input checked="" type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	3/6	3/6			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>產品包裝販售實務</u>				
教學目標(教學重點)	(一)使學生認識產品包裝基本工具與設備之名稱、使用時機與使用方法。 (二)養成良好的工作習慣，增加其對工業安全的認識，以減少職業傷害的產生。 (三)使學生熟練各種產品包裝基本的工具與設備之使用方法，以培養其從事簡易工藝製作、組裝與包裝之工作能力。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
工廠安全與衛生	1. 工廠安全及環境衛生概要介紹 2. 工廠機具設備操作使用說明 3. 工廠用電與防火安全		8	融入安全教育議題	
包裝與組裝基本工具認識(一)	1. 生活常見手工具的認識(例如:手工起子、電動起子、鉗子與鐵鎚等) 2. 木工與金工基本手工具認識(例如:手搖鑽、電鑽、鋸子、銼刀、砂紙等) 3. 度量與畫線工具的認識(例如:直尺、捲尺、圓規等)		8		
包裝與組裝基本工具認識(二)	1. 基本塗裝工具認識(例如:塗料與刷子等) 2. 手工具正確使用方式及安全注意事項 3. 工具箱的清潔與維護		8		

基本工具操作 (一)	1. 生活常見手工工具的操作(例如:起子、鉗子、鐵鎚等) 2. 木工與金工常見手工工具的操作(例如:手搖鑽、電鑽、鋸子、銼刀、砂紙等)	8	
基本工具操作 (二)	3. 量度與劃線(例如:直尺、捲尺、圓規等) 4. 基本手工塗刷 5. 手工工具的保養與維護	8	
包裝基本手工 工具和材料之認 識	1. 切割工具的認識(例如:剪刀、刀片、裁刀等) 2. 裝釘工具的認識(例如:釘書機、黏著膠、膠帶、膠台等) 3. 包裝材的認識(例如:紙袋、塑膠袋、箱子等) 4. 手工工具正確使用方式及安全注意事項	8	
包裝機具設備 之認識	1. 秤重機具的認識(例如:電子磅秤、機械磅秤等) 2. 封口機具的認識(例如:腳踏式封口機、手壓式封口機、滑動式封口機等) 3. 打包機具的認識(例如:打包機等) 4. 機具設備正確使用方式及安全注意事項	8	
包裝基本手工 具之操作	1. 切割類手工工具的操作(例如:剪刀、刀片、裁刀等) 2. 裝釘類手工工具的操作(例如:釘書機、黏著膠、膠帶、膠台等) 3. 打包類手工工具的操作(例如:裝入紙袋、裝入塑膠袋、裝入箱子等) 4. 手工工具的保養與維護	9	
包裝機具設備 之操作(一)	1. 秤重機具的操作 2. 封口機具的操作	8	
包裝機具設備 之操作(二)	1. 打包機具的操作 2. 機具設備的保養與維護	8	
工具與設備在 食品包裝上之 應用	1. 包裝產品介紹 2. 包裝代工生產流程簡介 3. 包裝代工工具與設備應用技巧介紹 4. 實務操作	9	
工具與設備在 代工包裝上之 應用	1. 包裝產品介紹 2. 包裝代工生產流程簡介 3. 包裝代工工具與設備應用技巧介紹 4. 實務操作	9	
工具與設備在 農產品包裝上 之應用	1. 包裝產品介紹 2. 包裝代工生產流程簡介 3. 包裝代工工具與設備應用技巧介紹 4. 實務操作	9	
合計		108 節	

學習評量 (評量方式)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 採多元評量的方法，在教學過程中觀察學生學習情形，調整教材難易度，及彈性調整教學進度。 2. 以課堂活動、任務完成度、實作評量、作業評定等方式評量。
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 手工具使用多媒體素材(示範影片、PPT、工具設備說明書)。 2. 手工藝配件包。 3. 代工廠商提供之材料。 4. 本校實習工廠相關手工具與設備。
教學 注 意 事 項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教材編選 <ol style="list-style-type: none"> (1) 配合職場之現況、需求與學生的能力，編選合適之教材。 (2) 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。 (3) 參考職業學校群科課程綱要-動力機械群課程綱要中「手工具使用」之綱要進行教材蒐集、簡化與調整。 (4) 參考高職資訊科技融入教學數位教材(1-2-1 基本手工具使用) (5) 參考玩家手工具教學 http://www.mywood.com.tw/ (6) 自編教材與學習輔具 (7) 其他相關資料 2. 教學方法 <ol style="list-style-type: none"> (1) 教學時除兼顧認知、技能與情意上之講解與示範外，應提供學生大量練習的機會；以實作評量、觀察、作業評定等方式評量，在時間允許下，應以輪流教學方式施行，並注重個別學生的學習差異，學生之間可互相觀摩討論。 (2) 依據學生能力分組，進行合作學習與分工實作，藉由合作與分工的方式，讓每位學生都能學習並實際操作。 (3) 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 (4) 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫。

表 11-2-3-5 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車美容實作			
	英文名稱	Auto Detailing practice			
師資來源	■內聘 □外聘				
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	實習科目(□分組 <input checked="" type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	3/6	3/6			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>基礎車輛清潔概論</u>				
教學目標(教學重點)	一、認識汽車各部位名稱。 二、認識汽車美容工場的配置及操作安全。 三、培養學生具備汽車內外部清潔美容的基本能力。 四、勝任擔任汽車美容助手的工作。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註
教學準備	1. 本學期教學大綱簡介 2. 起點行為評估			3	
汽車簡介	1. 車輛種類與規格介紹。 2. 車身、車架種類與構造介紹。 3. 汽車玻璃種類及保險桿種類介紹。 4. 車身內部機件、儀表板功能介紹及座椅拆裝介紹。 5. 車輛各部位名稱與功用介紹。			6	
工場安全與衛生	1. 工場安全及環境衛生概要介紹。 2. 化學清潔藥劑安全使用介紹。 3. 工場機具設備操作使用說明。 4. 工場用電安全講解。			9	
基礎原理	1. 瞭解汽車塗料種類與特性。 2. 瞭解汽車塗裝施工方法與流程。 3. 瞭解汽車方法與打蠟原理。 4. 認識汽車美容材料及其特性。			9	
汽車美容材料	1. 清潔劑的種類與認識(酸性、鹼性及油性) 2. 清潔劑的調製及使用方法。			6	
汽車美容工具的使用	1. 高壓洗車機的使用 2. 吸塵器的使用。 3. 泡沫機的使用。			9	

車輛外部清潔 維護-車身鈹 件	1. 車輛外部清潔與保養。 2. 車身外表清潔(含前後保險桿)。 3. 車身飾件及塑件清潔與保養。	9	
車輛外部清潔 維護-輪胎	1. 輪弧內之泥土清洗。 2. 鋼圈清洗與保養。 3. 輪胎清洗與保養(擦輪胎油)。	9	
車輛外部清潔 維護-環車與 玻璃	1. 車輛擦乾、門邊擦拭。 2. 電鍍飾品清潔與保養。 3. 全車玻璃清潔。 4. 玻璃油膜處理。	9	
車輛內部清潔 與保養 I	1. 門飾板及儀表板清潔上蠟。 2. 絨布椅清潔與保養。 3. 皮椅清潔與上蠟保養。 4. 椅套拆裝及更換。 5. 內裝污垢處及冷氣口蒸氣處理。 6. 車內空氣清淨處理(臭氧殺菌處理)。	9	
車輛內部清潔 與保養 II	1. 頂蓬清潔與保養。 2. 後車箱蒸氣清洗處理。 3. 車廂內裝皮革清潔保養。 4. 地毯吸塵與清潔及除臭。 5. 腳踏墊清潔。 6. 引擎室清潔與電器絕緣保護(進氣口遮蔽、分電盤遮 蔽、發電機遮蔽等)。	9	
汽車美容工具 的使用	1. 氣動震動盤的使用(上、去蠟)。 2. 電動打蠟機的使用。 3. 羊毛輪的使用。 4. 海綿輪的使用。	6	
手工打蠟	1. 汽車蠟的種類(清潔性蠟品、研磨性蠟品及保護性蠟 品)及使用。 2. 研磨劑種類與使用方法。 3. 打蠟棉球的使用方法。	9	
機器打蠟	1. 氣動上蠟保護層處理。 2. 去污拋光研磨處理。 3. 鏡面拋光處理。 4. 螺旋紋修復處理。 5. 刮傷、附著物處理。	9	
合計		111 節	
學習評量 (評量方式)	<p>1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。</p> <p>甲、在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。</p> <p>乙、在技能方面的評量，內部及外部清潔技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。</p> <p>丙、在情意方面的評量，應強調操作器具之安全及良好工作態度的養成，並培養良好之清潔工作態度。</p> <p>2. 應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練汽車美容專業能力，進而彈性靈活運用之。</p> <p>3. 評量標準應與職場一致，以強化學生將汽車美容技能類化到職場的能力。</p>		
教學資源	<p>1. 宜加強與業界之交流，或邀請業界專業人士協同教學，並可安排至各種汽車美容場所參觀見習，以實際瞭解產業發展，進而增加就業機會。</p> <p>2. 廣為蒐集相關職場所面臨的困境與倫理問題，作實際分析討論。並應蒐集相關圖書、商品、多媒體教材、網路資訊、社區資源等，進行與本科相關之各項活動。</p>		

<p>教學 注意 事項</p>	<p>一、教材編選</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 編選適合學生能力與程度之教材，盡可能從學生生活經驗中取材，且結合實習場所及業界現有設備，以紙本或數位化內容呈現教材內容，盼以激發其學習興趣。 2. 教材由教師依學生特殊需求自行編寫或選擇適宜之教科書。 3. 蒐集汽車及汽車美容業之相關圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。 <p>二、教學方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可依照學生的特殊需求、能力及學校設備，彈性調整上課內容及進度。 2. 教法宜多元化而有彈性，以示範、多媒體教學、實際演練、角色扮演等方式進行討論分析。教學著重觀念的啟發、實務分析及良好服務態度的養成。 3. 教學時儘利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿及演練或操作，以提高學生實作的能力。 4. 依課程安排學生分組進行實作練習，並藉由小組與同儕間之活動，強化學生個別之優勢能力及團隊合作能力。 5. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予適當引導與增強，以提升學生之學習動機。 6. 依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。
--------------------------------	---

表 11-2-3-6 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	農園藝實習			
	英文名稱	Agricultural and gardening functional internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	綜合職能科	綜合職能科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>農園藝種植維護實作</u>				
教學目標(教學重點)	一、加強農業實務類職業技能的實作。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。 四、落實個別化職業教育轉銜計畫，為具就業潛能的學生做好畢業後就業相關能力之準備。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 了解實習日程		4		
職場實習內容	1. 認識實習地點 2. 了解職場位置 3. 辨認職場設備名稱 4. 了解職場設備功能 5. 了解實習主要工作內容 6. 了解職場規定		8		

認識職場環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 硬體設備的介紹 2. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員 3. 職場動線介紹 4. 職場生活場域(盥洗、廁所、用餐、飲水…等) 5. 認識鄰近職場之社區資源 	8	
交通能力訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則 	8	
社會技能-溝通能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀 	8	
工作與衛生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全規定 6. 危險物品使用須知 7. 養成良好的衛生習慣 8. 遵守工作場所的衛生規定 9. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 10. 職業病的防治 	8	
基礎農藝類技能 1-整地	<ol style="list-style-type: none"> 1. 作畦 2. 除草 3. 中耕培土 	8	
基礎農園藝類技能 2-土質改良	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基肥施做 2. 灌溉渠道挖設 	8	
基礎農園藝類技能 3-灌溉	<ol style="list-style-type: none"> 1. 灌溉要領 2. 手工澆水 3. 自動灑水系統架設與操作 4. 各式灑水噴頭裝設與操作 	8	
基礎農園藝類技能 4-施肥	<ol style="list-style-type: none"> 1. 施肥要領 2. 手工施肥 3. 背負式施肥桶操作 4. 電動式噴灑機操作 	8	

基礎農園藝類 技能 5 -採收	1. 各類作物採收要認識領與操作 2. 協助電動採收機之基本操作 3. 殘株處理與再利用(粉碎、肥料製作等)	8	
進階農園藝類 技能 1 -育苗與栽種	1. 葉菜類作物育苗與栽種 2. 根莖類作物育苗與栽種 3. 穀類作物育苗與栽種 4. 花卉育苗與栽種 5. 果樹育苗與栽種 6. 其他類園藝作物育苗與栽種育苗	9	
進階農園藝類 技能 2 -農場整理	1. 田間管理 2. 工具室整理 3. 資源分類與再利用 4. 各類設施架設與維護 5. 灌溉系統維護	8	
進階農園藝類 技能 3 -農機使用	1. 中耕機基礎操作 2. 粉碎機基礎操作 3. 電動式割草機操作 4. 電動式噴灑器操作 5. 手壓式噴桶操作 6. 農業機具基本故障排除與維護	8	
進階農園藝類 技能 4 -病蟲害防治	1. 各類防治資材認識 2. 各類防治資材調配 3. 防治資材噴灑 4. 手工除蟲 5. 病蟲害農作物修整	8	
園產加工- 根、莖、葉菜 類加工	1. 醃製加工 2. 酵素萃取加工 3. 乾燥加工 4. 其他加工方式	9	
園產加工-穀 類	1. 簡易中式麵點 2. 簡易西式麵點 3. 其他類麵點	9	
園產加工-水 果類	1. 醃製加工 2. 果皮精油萃取加工 3. 乾燥加工 4. 其他加工方式	9	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。 (二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。 (三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。		

<p>教學資源</p>	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。 (二)多媒體教學。 (三)實習職場參訪與實作。 (四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。 (五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p>
<p>教學注意事項</p>	<p>一、教材編選 (一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱 (二)食品群科課程綱要課綱 (三)農業群科課程綱要課綱 二、教學方法 (一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。 (二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。 (三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。 (四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。 (五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>

表 11-2-3-7 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	產品包裝實習			
	英文名稱	Products packaging internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學期	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學期	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學期	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>產品包裝販售實務</u>				
教學目標(教學重點)	一、加強產品包裝職業技能的實作。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 瞭解實習日程			8	
職場實習內容	1. 認識實習地點 2. 認識所安置實習之部門 3. 了解實習主要工作內容 4. 了解職場規定 5. 了解職場組織架構 6. 辨認各單位名稱 7. 辨認各單位功能 8. 認識實習的角色與任務			8	

認識職場環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 職場中硬體設備的介紹 2. 了解主要工作內容及注意事項 3. 認識職場生活場域與行進動線 4. 認識職場負責人及單位主管 5. 認識各單位或部門名稱 6. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員 	8	
交通能力訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則 	8	
社會技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀 	8	
工作與衛生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全規定 6. 危險物品使用須知 7. 養成良好的衛生習慣 8. 遵守工作場所的衛生法令 9. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 10. 職業病的防治 	8	
基礎包裝技能 訓練--分類	<ol style="list-style-type: none"> 1. 材質分類 2. 顏色分類 3. 重量分類 4. 形狀分類 5. 客製化分類 	8	
基礎包裝技能 訓練--數量確 認	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用磅秤確定數量 2. 數數確定數量 3. 使用各式輔具確定數量 	8	
基礎包裝技能 訓練--產品包 裝	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依包裝條件數量入袋(箱) 2. 黏貼 3. 組合 4. 裝訂 5. 封口 6. 大宗成品包裝 	8	

基本工具操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 剪刀 2. 美工刀 3. 窄版膠帶台之運用 4. 寬版膠帶之運用 5. 釘書機之運用 6. 機械式磅秤之運用 7. 電子式磅秤之運用 8. 其他相關工具之運用 	8	
封口機操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識封口機各部位名稱與功能 2. 依產品包裝條件設定相關功能(溫度、封口寬度、深度) 3. 各類封口機之操作(手壓式、腳踏式、輸送帶式) 4. 基礎維護與故障排除 	8	
大型捆綁包裝機之操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識大型網綁機各部位名稱與功能 2. 依產品包裝條件設定相關功能 3. 網綁機之操作 4. 基礎維護與故障排除 	8	
化工類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 化工類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱與定位。 	8	
皮革類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 皮革類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱並搬運至儲存場。 	8	
螺絲五金類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 螺絲五金類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱並搬運至儲存區。 	8	

生活五金類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生活五金類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱並搬運至台車。 	8	
玩具類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 玩具類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱並搬運至台車。 	8	
農業（食品）類產品包裝生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 農業（食品）類產品與包裝條件簡介 2. 生產線各部工作簡介 3. 生產線各部試作與調整 4. 產品拆封與分類。 5. 包裝資材拆封與分類。 6. 包裝工具與設備之準備與調整。 7. 產品組裝與包裝。 8. 品管與檢查。 9. 裝箱並搬運至台車。 	8	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	<p>(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。</p> <p>(二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。</p> <p>(三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。</p>		
教學資源	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。</p> <p>(二)多媒體教學。</p> <p>(三)實習職場參訪與實作。</p> <p>(四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。</p> <p>(五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p> <p>(六)校外職場之實習請總務處派車接送進行實習課程之師生。</p>		

教學 注意 事項	<p>一、教材編選</p> <p>(一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱。</p> <p>(二)服務群科課程綱要。</p> <p>二、教學方法</p> <p>(一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。</p> <p>(二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。</p> <p>(三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。</p> <p>(四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。</p> <p>(五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>
-------------------------	---

表 11-2-3-8 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	清潔實習			
	英文名稱	Cleaning Internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input checked="" type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>職場清潔實作</u>				
教學目標(教學重點)	一、加強清潔類職業技能的實作。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。 四、落實個別化職業教育轉銜計畫，為具就業潛能的學生做好畢業後就業相關能力之準備。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 了解實習日程		8		
職場實習內容	1. 認識所安置實習之部門 2. 了解實習主要工作內容 3. 了解職場規定 4. 了解職場組織架構 5. 辨認各單位名稱與業務 6. 認識實習的角色與任務		8		
認識職場環境	1. 職場中硬體設備的介紹 2. 了解主要工作內容及注意事項 3. 認識職場生活場域與行進動線 4. 認識職場所在地點		8		

認識職場人事	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識職場負責人及單位主管 2. 認識各單位或部門名稱 3. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員 	8	
交通能力訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則 	8	
社會技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀 	8	
工作與衛生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全與衛生規定 6. 危險物品使用須知 7. 養成良好的衛生習慣 8. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 9. 職業病的防治 	8	
簡易車輛清潔	<ol style="list-style-type: none"> 1. 洗車工具與設備之認識與操作。 2. 各類清潔劑之認識與使用。 3. 洗車流程之介紹與操作。 	8	
車身外部清潔	<ol style="list-style-type: none"> 1. 車身鈹件清潔實做。 2. 塑膠飾板清潔實做。 3. 玻璃與大燈清潔清潔實做。 1. 輪拱及其內部清潔實做。 2. 輪胎與輪圈清潔實做。 3. 環車擦乾清潔實做。 	8	
車身內裝清潔	<ol style="list-style-type: none"> 1. 地毯與地墊清潔實做。 2. 門內飾板與儲物空間清潔實做。 3. 儀錶板總成清潔實做。 1. 排檔桿、手剎車、各類開關清潔實做。 2. 行李箱清潔實做。 3. 頂蓬與室內燈清潔實做。 	8	
汽車美容簡介	<ol style="list-style-type: none"> 1. 汽車美容相關工具與設備簡介。 2. 各類清潔劑與汽車蠟簡介。 3. 洗車美容流程要領之介紹。 	8	

汽車外部美容	1. 車身外部打蠟實做。 2. 輪胎上蠟實做。 3. 車身鐵屑、細紋處理實做。	8	
汽車內部美容	1. 車內蒸氣清潔與臭氧殺菌實做。 2. 內裝上蠟實做。 3. 引擎室清潔實做。	8	
汽車清潔與美容-電動工具之使用	1. 高壓沖洗水槍操作 2. 車用吸塵器操作 3. 高壓風槍操作 4. 大型洗車機之操作 5. 電(氣)動式打蠟機操作	8	
職場清潔 1	1. 地板清潔 2. 玻璃清潔	8	
職場清潔 2	1. 浴廁清潔 2. 貨品整理	8	
職場清潔工具之使用與維護	1. 各類手工具 2. 電動工具 3. 清潔推車 4. 其他相關工具與設備	8	
資源回收服務	1. 資源垃圾之蒐集 2. 資源垃圾之分類 3. 資源垃圾之定位與暫存 4. 資源回收工具之使用與維護	8	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	<p>(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。</p> <p>(二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。</p> <p>(三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。</p>		
教學資源	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。</p> <p>(二)多媒體教學。</p> <p>(三)實習職場參訪與實作。</p> <p>(四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。</p> <p>(五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p>		

<p>教學 注意 事項</p>	<p>一、教材編選 (一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱 (二)服務群科課程綱要課綱</p> <p>二、教學方法 (一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。 (二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。 (三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。 (四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。 (五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>
-------------------------	---

表 11-2-3-6 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	農產加工實習			
	英文名稱	Agricultural product processing internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	綜合職能科	綜合職能科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>農產品加工實務</u>				
教學目標(教學重點)	一、加強農產加工類職業技能的實作。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。 四、落實個別化職業教育轉銜計畫，為具就業潛能的學生做好畢業後就業相關能力之準備。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 了解實習日程			8	
職場實習內容	1. 認識所安置實習之部門 2. 了解實習主要工作內容 3. 了解職場規定 4. 了解職場組織架構 5. 辨認各單位名稱與業務 6. 認識實習的角色與任務			8	
認識職場內環境	1. 職場中硬體設備的介紹 2. 了解主要工作內容及注意事項 3. 認識職場生活場域與行進動線 4. 認識職場所在地點			8	

認識職場人事	1. 認識職場負責人及單位主管 2. 認識各單位或部門名稱 3. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員	8	
交通能力訓練	1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則	8	
社會技能	1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀	8	
工作安全	1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全規定 6. 危險物品使用須知	8	
衛生安全	1. 養成良好的衛生習慣 2. 遵守工作場所的衛生法令 3. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 4. 職業病的防治	8	
農園維護技能類技能 1-整地	1. 作畦 2. 除草 3. 中耕培土 4. 施肥 5. 灌溉	8	
農園維護技能類技能 2-病蟲害防治	1. 各類防治資材認識 2. 各類防治資材調配 3. 防治資材噴灑 4. 手工除蟲 5. 病蟲害農作物修整	8	
農園維護技能類技能 3-作物維護	1. 花卉修剪 2. 果樹修剪 3. 觀賞類作物修剪 4. 基本嫁接法操作 5. 作物移株(換盆)	8	
農園維護技能類技能 4-作物採收	1. 各類作物採收要認識領與操作 2. 電動採收設備之基本操作 3. 殘株處理與再利用(粉碎、肥料製作等)	8	

農產品包裝與販售	1. 農產品等級分類 2. 各式農產品包裝與儲存 3. 農產品販售	8	
穀類加工技能 1-基礎中式麵點製作	1. 基本麵點(麵類、餃類、包子、蔥油餅、餡餅、抓餅等)材料準備與調配 2. 基本麵點製作 3. 基本麵點烹調 4. 各類用具清潔與維護	8	
穀類加工技能 2-西式麵包製作	1. 吐司製作 2. 甜麵包製作 3. 其他類麵包製作 4. 各類用具清潔與維護	8	
穀類加工技能 3-西式蛋糕與餅乾製作	1. 基本蛋糕體製作 2. 基本蛋糕裝飾 3. 小西點製作 4. 各類用具清潔與維護	8	
水果類加工技能	1. 果汁類加工品製作 2. 酵素類加工品製作(環保清潔劑製作) 3. 乾燥類加工品製作 4. 醃製類加工品製作 5. 其他水果加工品製作 6. 各類加工品之保存 7. 用具清潔與維護	8	
根莖葉菜類加工技能	1. 醃製類加工品製作 2. 乾燥類加工品製作 3. 熟食類加工品製作 5. 其他類加工品製作 6. 各類加工品之保存 7. 用具清潔與維護	8	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	<p>(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。</p> <p>(二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。</p> <p>(三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。</p>		
教學資源	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。</p> <p>(二)多媒體教學。</p> <p>(三)實習職場參訪與實作。</p> <p>(四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。</p> <p>(五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p>		

<p>教學注意事項</p>	<p>一、教材編選</p> <p>(一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱</p> <p>(二)食品群科課程綱要課綱</p> <p>(三)農業群科課程綱要課綱</p> <p>二、教學方法</p> <p>(一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。</p> <p>(二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。</p> <p>(三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。</p> <p>(四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。</p> <p>(五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>
---------------	--

表 11-2-3-7 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	裝配實習			
	英文名稱	Assembly internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>產品包裝販售實務</u>				
教學目標(教學重點)	一、培養組裝職業技能的實作能力。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 了解實習日程		8		
職場實習內容	1. 認識所安置實習之部門 2. 了解實習主要工作內容 3. 了解職場規定 4. 了解職場組織架構 5. 辨認各單位名稱與業務 6. 認識實習的角色與任務		8		
認識職場環境	1. 職場中硬體設備的介紹 2. 了解主要工作內容及注意事項 3. 認識職場生活場域與行進動線 4. 了解實習所在地點		8		
認識職場人事	1. 認識職場負責人及單位主管 2. 認識各單位或部門名稱 3. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員		8		

交通能力訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則 	8	
社會技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀 	8	
工作安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全規定 6. 危險物品使用須知 	8	
衛生安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 養成良好的衛生習慣 2. 遵守工作場所的衛生法令 3. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 4. 職業病的防治 	8	
基礎分類技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 材質分類 2. 顏色分類 3. 重量分類 4. 形狀分類 5. 客製化分類 	9	
數量確定技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用磅秤確定數量 2. 數數確定數量 3. 使用各式輔具確定數量 	8	
基礎裝配技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 黏貼 2. 組合 3. 裝訂 4. 卡接 5. 其他裝配方式 	9	
基本工具與設備操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 起子 2. 剪刀、美工刀 3. 膠帶台之運用 4. 黏著素材之運用 5. 手動組裝工具之操作 6. 電動、氣動組裝設備之作 7. 其他相關輔助工具之運用 	9	

化工類產品裝配生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 化工類產品組裝素材分類。 2. 化工類產品組裝工具與設備之準備與調整。 3. 化工類產品組裝。 4. 品管與檢查。 	9	
皮革類產品裝配生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 皮革類產品組裝素材分類。 2. 皮革類產品組裝工具與設備之準備與調整。 3. 皮革類產品組裝。 4. 品管與檢查。 	9	
螺絲五金類產品裝配生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 螺絲五金類產品組裝素材分類。 2. 螺絲五金類產品組裝工具與設備之準備與調整。 3. 螺絲五金類產品組裝。 4. 品管與檢查。 	9	
生活五金類產品裝配生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生活五金類產品組裝素材分類。 2. 組裝工具與設備之準備與調整。 3. 產品組裝。 4. 品管與檢查。 	9	
玩具類產品裝配生產線操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 玩具類產品組裝素材分類。 2. 玩具類產品組裝工具與設備之準備與調整。 3. 玩具類產品組裝。 4. 品管與檢查。 	9	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	<p>(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。</p> <p>(二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。</p> <p>(三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。</p>		
教學資源	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。</p> <p>(二)多媒體教學。</p> <p>(三)實習職場參訪與實作。</p> <p>(四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。</p> <p>(五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p> <p>(六)校外職場之實習請總務處派車接送進行實習課程之師生。</p>		

<p>教學 注意 事項</p>	<p>一、教材編選 (一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱。 (二)服務群科課程綱要。</p> <p>二、教學方法 (一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。 (二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。 (三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。 (四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。 (五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>
-------------------------	---

表 11-2-3-8 國立嘉義特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	家務處理實習			
	英文名稱	Housekeeping internship			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	實習科目(<input checked="" type="checkbox"/> 分組 <input type="checkbox"/> 不分組)				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格素養能力 <input checked="" type="checkbox"/> 生活管理能力 <input checked="" type="checkbox"/> 職業工作能力 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動能力				
適用科別	綜合職能科	綜合職能科	科	科	科
學分數	8/8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期	<input type="radio"/> 學年 <input type="radio"/> 學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目 <u>生活用品整理實作</u>				
教學目標 (教學重點)	一、加強居家生活用品整理技能的實作。 二、涵養學生建立正確的職業態度。 三、培養職業生活適應能力。 四、落實個別化職業教育轉銜計畫，為具就業潛能的學生做好畢業後就業相關能力之準備。				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註	
職業實習制度	1. 了解工作常規 2. 了解成績考核辦法 3. 了解請假辦法 4. 了解實習日程		8		
職場實習內容	1. 認識所安置實習之部門 2. 了解實習主要工作內容 3. 了解職場規定 4. 了解職場組織架構 5. 辨認各單位名稱與業務 6. 認識實習的角色與任務		8		
認識職場內環境	1. 職場中硬體設備的介紹 2. 了解主要工作內容及注意事項 3. 認識職場生活場域與行進動線 4. 認識職場所在地點		8		

認識職場人事	1. 認識職場負責人及單位主管 2. 認識各單位或部門名稱 3. 認識實習職場現場工作夥伴和指導員	8	
交通能力訓練	1. 認識通勤路線 2. 認識通勤路線上之各類公共運輸 3. 交通能力訓練 4. 交通安全守則	8	
社會技能	1. 理解工作指示 2. 傳達工作指示 3. 描述個人工作狀況 4. 回答工作相關問題 5. 表達需求與尋求協助 6. 閱讀與工作相關之文件 7. 填寫工作相關表格 8. 穿戴合宜裝扮得體 9. 表現合宜的互動禮儀	8	
工作與衛生安全	1. 正確使用機具設備 2. 辨識工作場所中的安全標誌 3. 認識職場危險區域 4. 會使用工作場所的逃生設備 5. 遵守工作場所的安全與衛生規定 6. 危險物品使用須知 7. 養成良好的衛生習慣 8. 了解疾病與工作場所衛生全的關係 9. 職業病的防治	8	
家用電器之清潔與維護 1	1. 電扇之拆裝與清潔。 2. 冷氣濾網之拆裝與清潔。 3. 洗衣機濾網之拆裝與清潔。	8	
家用電器之清潔與維護 2	1. 空氣清淨機之拆裝與清潔。 2. 吸塵器之拆裝與清潔。 3. 其他電器之基本維護與清潔。	8	
生活用品收納整理	1. 文具收納與整理 2. 工具收納與整理 3. 生活用品收納與整理(玩具、擺飾、家電)	8	
居家空間收納整理	1. 寢室收納與整理 2. 客廳收納與整理 3. 衛浴收納與整理	8	
食品收納整理	1. 調味料收納與整理 2. 食材收納與整理 3. 食品收納與整理	8	
冰箱收納與整理	1. 冷藏(凍)食物分類與包裝 2. 冷藏(凍)食物收納與整理 3. 冷藏(凍)食物之保鮮	8	

衣物清潔與整理	1. 小件衣物手洗 2. 機器洗衣 3. 衣物摺疊、整熨與收納	8	
生活用品清潔與整理	1. 鞋子清潔與整理 2. 居家床務處理 3. 布巾品清潔與整理 4. 家具清潔與整理	8	
居家空間清潔-地板清潔	1. 各種清潔劑之認識與使用。 2. 地板清潔用具之認識與使用(掃把、拖把、吸塵器、地板刮刀、趕水器等)。 3. 地板清潔流程認識與實做。	8	
居家空間清潔-玻璃清潔	1. 各種清潔劑之認識與使用。 2. 玻璃清潔用具之認識與使用(抹布、報紙、玻璃刮刀等)。 3. 地板清潔流程認識與實做。	8	
居家空間清潔-衛浴清潔	1. 各種清潔劑之認識與使用。 2. 玻璃清潔用具之認識與使用(馬桶刷、抹布、菜瓜布、刮水器等)。 3. 衛浴清潔流程認識與實做。	8	
合計		144 節	
學習評量 (評量方式)	<p>(一)實作：依據職場所需技能與作業流程，針對學生的工作技能、工作品質與工作速度進行實做評量。</p> <p>(二)觀察：於學生實習過程中，觀察學生的工作態度、人際關係、臨場應變能力，採形成性檢核的評量方式，並動態調整之。</p> <p>(三)模擬現場作業評定：讓學生在模擬職場實際作業的情形下進行評定，可由職場指導人員會同學校教師共同評量之。</p>		
教學資源	<p>(一)高職階段各校網頁教學資源。</p> <p>(二)多媒體教學。</p> <p>(三)實習職場參訪與實作。</p> <p>(四)請物理治療師與職能治療師協助肢體障礙學生進行精細與粗大動作之評估，提供訓練、學習輔具調整與職務再設計之建議。</p> <p>(五)請職輔員協助導師針對具就業潛能的學生進行職業輔導與能力評估，以利畢業後與相關職場進行媒合與銜接。</p>		

<p>教學 注意 事項</p>	<p>一、教材編選 (一)高職教育階段特殊教育課程綱要總綱 (二)服務群科課程綱要課綱</p> <p>二、教學方法 (一)教學時除兼顧認知與情意上之講解與示範外，以提供學生大量實作練習的機會為主；在時間允許下，應兼顧各別差異，以輪流個別指導之方式進行。 (二)依據學生能力與實習職場現場任務進行分組，以分工既合作的實作方式，讓每位學生都能學習並實際操作。 (三)統整相關人力資源(教師、專業人員、教師助理員、志工、實習職場指導人員)，依據分組實際狀況，進行人力調配。 (四)實習場地依據教學需求、學生特性、廠商意願與職場性質，每學期檢討並彈性調整之。 (五)依據學生之學習特性與個別差異，可彈性調整課程大綱之內容與學習時數，運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容。</p>
-------------------------	---